

**LAPORAN PPL/MAGANG III INDIVIDU
DI SD NEGERI KEPEK
Kepek, Pengasih, Pengasih, Kulon Progo
Yogyakarta**

**Disajikan kepada Fakultas Ilmu Pendidikan
Universitas Negeri Yogyakarta
Untuk Memenuhi Tugas Akhir PPL**



**Oleh:
Titin Setianingrum
12108244133**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
JURUSAN PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015**

HALAMAN PENGESAHAN

Pengesahan Laporan Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan/Magang III di SD Negeri Kepek:

Nama : Titin Setianingrum
NIM : 12108244133
Jurusan/ Prodi : PSD/PGSD Guru Kelas
Fakultas : Fakultas Ilmu Pendidikan

Telah melaksanakan kegiatan PPL/Magang III di SD Negeri Kepek dari tanggal 10 Agustus sampai 12 September 2015. Hasil kegiatan tercakup dalam laporan ini.

Telah diterima dan disahkan di Kulon Progo
pada tanggal
12 September 2015

Mengetahui,

Koordinator PPL

Guru Pamong

SRININGSIH, A. Ma. Pd.
NIP. 19641129 198403 2 002

PARSIYATI, A. Ma. Pd.
NIP. 19610801 198303 2 009



Kepala SD Negeri Kepek

Dosen Pembimbing Lapangan

SUMARDIYANA, S. Pd
NIP. 196105251982011003

H. SUJATI, M. Pd
NIP. 19571229 198312 1 001

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa atas limpahan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga kami dapat menyelesaikan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)/ Magang III di SD Negeri Kepek ini dengan lancar. Penyusunan laporan ini merupakan tahap akhir dari kegiatan PPL/Magang III. Penyusunan laporan ini melibatkan berbagai pihak, oleh karena itu kami mengucapkan terimakasih kepada:

1. Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmatNya.
2. Prof. Dr. Rohcmat Wahab, M.Pd selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
3. Dr. Ngatman Soewito, M.Pd selaku Kepala PPL dan PKL UNY.
4. Dr. Haryanto selaku Dekan FIP UNY.
5. Fathurrohman, M.Pd selaku koordinator PPL PGSD FIP UNY.
6. H. Sujati, M.Pd selaku DPL PPL yang telah memberikan pengarahan dan bimbingan selama PPL berlangsung.
7. Sumardiyana S. Pd selaku Kepala SD Negeri Kepek yang telah memberikan izin dan dukungan moral pada setiap program PPL yang telah dilaksanakan.
8. Sriningsih, A.Ma.Pd sebagai koordinator PPL yang telah membimbing kami selama melaksanakan PPL.
9. Parsiyati, A.Ma.Pd sebagai guru pamong yang telah membimbing kami selama pelaksanaan praktik mengajar PPL.
10. Bapak dan Ibu guru serta staff Tata Usaha SD Negeri Kepek yang telah memberikan dukungan serta bantuan pada setiap program PPL yang telah dilaksanakan.
11. Orang tua dan adik-adik SD Negeri Kepek yang telah bekerja sama dengan baik.
12. Teman-teman PPL UNY 2015 di SDN Kepek yang kompak dan hebat.

Kami menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna. Dengan segala kerendahan hati kami mohon maaf apabila ada kesalahan dan kekurangan selama PPL berlangsung.

Kulon Progo, 12 September 2015

Penyusun

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL i

HALAMAN PENGESAHAN ii

KATA PENGANTAR iii

DAFTAR ISI iv

DAFTAR LAMPIRAN v

ABSTRAK vi

BAB I PENDAHULUAN

 A. Analisis Situasi 1

 B. Rumusan Masalah 6

 C. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL 7

BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL KEGIATAN

 A. Persiapan 10

 B. Pelaksanaan PPL 10

 C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi 11

BAB II PENUTUP

 A. Kesimpulan 14

 B. Saran 14

DAFTAR PUSTAKA 16

LAMPIRAN 17

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Matriks PPL

Lampiran 2. Denah SD Negeri Kepek

Lampiran 3. Data siswa SD Negeri Kepek

Lampiran 4. Jadwal pelajaran SD Negeri Kepek Tahun Pelajaran 2015/2016

Lampiran 5. Jadwal praktik mengajar

Lampiran 6. RPP

Lampiran 7. Foto-foto program PPL

Lampiran 8. Catatan Mingguan

Lampiran 9. Serapan Dana

ABSTRAK

Oleh: Titin Setianingrum
12108244133
PGSD/FIP/UNY

SD Negeri Kepek terletak di Kepek, Pengasih, Pengasih, Kulon Progo, mempunyai 6 kelas dan 188 siswa serta 18 orang guru dan karyawan. Program Praktik Pengalaman Lapangan/ Magang III yang dilaksanakan di dekolah dasar tersebut merupakan wahana atau sarana yang bermanfaat bagi mahasiswa PPL untuk mendapatkan pengalaman dalam proses pendidikan di sekolah beserta permasalahan-permasalahan yang ada di dalamnya.

Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dimulai tanggal 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015. Mahasiswa peserta PPL di SD Negeri Kepek berjumlah 13 mahasiswa yang terdiri dari 9 mahasiswa S1 PGSD Guru kelas dan 4 dari PGSD Guru Penjas.

Program yang dilaksanakan berupa program mengajar terbimbing dan program non mengajar. Program mengajar terbimbing dilaksanakan sebanyak 6 kali, 2 kali praktik mengajar di kelas rendah dan 2 kali mengajar di kelas tinggi, serta masing-masing 1 kali ujian praktik mengajar terbimbing di kelas rendah dan kelas tinggi. Program non mengajar yang dilaksanakan seperti pendampingan ekstrakurikuler.

Kegiatan yang dilakukan dalam PPL/ Magang III ini adalah kegiatan mengajar dan non mengajar. Sebelum kegiatan pembelajaran dilaksanakan di kelas, praktikan menyusun perangkat pembelajaran, yaitu Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), media pembelajaran, serta kelengkapan pembelajaran lainnya. Setelah itu melakukan evaluasi dan tindak lanjut pembelajaran.

Dari pelaksanaan kegiatan PPL/ Magang III, maka dapat disimpulkan bahwa kegiatan PPL/Magang III dapat memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam pengembangan kompetensi sebagai guru kelas, memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk belajar dan mengenal segala permasalahan di sekolah yang terkait dengan proses pembelajaran, memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menerapkan ilmu, pengetahuan, keterampilan, dan nilai sikap yang telah dipelajari dalam kehidupan nyata di sekolah.

Kata Kunci: PPL/Magang III, SD N Kepek, UNY

BAB I

PENDAHULUAN

A. Analisis situasi

1. Riwayat SD Negeri Kepek

a. Identitas sekolah

Nama Sekolah	:	Sekolah Dasar Negeri Kepek
Nomor Statistik Sekolah	:	101040407008
Provinsi	:	Daerah Istimewa Yogyakarta
Kabupaten	:	Kulon Progo
Kecamatan	:	Pengasih
Desa	:	Kepek
Jalan dan Nomor	:	Kepek, Pengasih, Pengasih, Kulon Progo
Kode Pos	:	55652
Telpon	:	08282740480
Status Sekolah	:	Negeri
Akreditasi	:	B
Tahun Berdirinya	:	1953
Kegiatan Belajar Mengajar	:	Pagi
Status Bangunan Sekolah	:	Milik Pemerintah
Luas Tanah	:	2333 m ²
Daya Listrik	:	900 watt
Jarak Ke Pusat Kecamatan	:	3 km
Organisasi Penyelenggara	:	Dinas Pendidikan (Pemerintah)
Jumlah siswa	:	Laki-laki = 106 siswa
		Perempuan = 82 siswa +
		Jumlah = 188 siswa
Jumlah Guru	:	Laki-laki = 6 orang
		Perempuan = 10 orang
		Jumlah = 16 orang

b. Visi dan Misi SD Negeri Kepek

Visi SD Negeri Kepek

Terwujudnya insan cerdas, terampil, berkualitas, di bidang iptek dan imtak.

Misi SD Negeri Kepek

- 1) Meningkatkan mutu pendidikan akademik dan non akademik.

- 2) Menumbuhkembangkan berbagai cabang keterampilan.
- 3) Mengembangkan pengetahuan di bidang ilmu pengetahuan dan teknologi.
- 4) Meningkatkan keimanan dan ketaqwaan sesuai keyakinan dan agama.
- 5) Mendidik akhlak mulia.

c. Lingkungan dan Letak Sekolah

- 1) Kabupaten : Kulon Progo
- 2) Kecamatan : Pengasih
- 3) Kelurahan : Kepek
- 4) Jalan :

d. Kondisi / Lingkungan Sekolah (Geografis)

- 1) Kondisi lingkungan cukup aman dan mudah dijangkau, berada di tepi jalan menuju ke arah Nanggulan.
- 2) Penerangan di tiap kelas sudah baik. Listrik sudah tersedia di setiap kelas, air bersih berasal dari air sumur.
- 3) Letak geografis antara SD Kepek tidak berjauhan dan mudah dijangkau karena jalan sudah diaspal serta berada persis di sebelah jalan utama menuju Kecamatan Nanggulan.
- 4) Sekolah berada di sekitar lingkungan perumahan warga, sehingga cukup aman dan nyaman.
- 5) Denah (terlampir)

2. Permasalahan

Berbagai permasalahan yang dihadapi oleh mahasiswa PPL antara lain:

- a. Format RPP yang didapat dari perkuliahan dan format RPP yang digunakan guru SDN Kepek terdapat sedikit perbedaan. Namun demikian tidak menjadi permasalahan yang serius.
- b. Pembuatan (RPP) yang membutuhkan pikiran, waktu, dan tenaga, mulai dari rencana pembelajaran hingga media pembelajaran.
- c. Rendahnya tingkat kesopanan pada diri siswa sehingga sering kali berkata yang kurang sopan.
- d. Siswa kurang dapat menghargai mahasiswa PPL saat pembelajaran, dimungkinkan karena mahasiswa dan siswa sudah terlalu dekat.
- e. Ada beberapa siswa di setiap kelas yang mengganggu dan ramai dalam proses pembelajaran, beberapa siswa suka mengganggu teman yang lain

sehingga kurang mendukung kegiatan pembelajaran yang sedang berlangsung.

3. Potensi Pembelajaran

a. Kondisi Fisik Sekolah

SD Negeri Kepek merupakan salah satu sekolah dasar yang berada di kecamatan Pengasih. Secara keseluruhan bangunan di SD Negeri Kepek sudah cukup bagus. Di sekolah dasar ini sudah dilengkapi ruang BK, ruang media, ruang kesenian, mushola, perpustakaan, dan UKS. Ruang BK tidak terlalu sering difungsikan. Biasanya ruangan ini digunakan bagi guru dan siswa non-Islam yang sedang belajar pelajaran agama. Keadaan musholla sudah cukup terawat. Mushola juga sering difungsikan untuk sholat dhuha serta sholat dzuhur berjamaah. Tanamantanaman sudah cukup membuat halaman sekolah sejuk dan cukup nyaman untuk mendukung kenyamanan siswa dalam belajar. Lahan parkir sudah cukup tertata, namun belum dapat mencukupi untuk parkir kendaraan guru dan sepeda siswa.

Berikut merupakan tabel dari kondisi fisik bangunan yang ada di SD Negeri Kepek:

No	Sarana dan Prasarana	Jumlah	Kondisi
1.	Ruang Kelas	6	Baik
2.	Ruang Perpustakaan	1	Baik
3.	Ruang Kepala Sekolah	1	Baik
4.	Ruang Guru	1	Baik
5.	Ruang Tamu	1	Baik
6.	Ruang Ekstrakurikuler	1	Baik
7.	Tempat Ibadah (Mushola)	1	Baik
8.	Ruang UKS	1	Baik
9.	Kamar Mandi Guru	2	Baik
10.	Kamar Mandi Siswa	3	Baik
11.	Gudang	1	Baik
12.	Tempat Bermain/Lapangan	2	Baik
13.	Tempat Parkir	1	Baik

Tabel 1. Kondisi fisik bangunan di SD Negeri Kepek.

b. Potensi Siswa

Tahun ajaran 2015/2016, SD Negeri Kepek memiliki 188 siswa, terdiri dari 106 siswa laki-laki dan 82 siswa perempuan. Berikut data jumlah siswa setiap kelas di SD Negeri Kepek pada tahun ajaran 2015/2016:

Kelas	Laki-laki	Perempuan	Jumlah
I	19	9	28
II	14	12	26
III	19	12	31

IV	17	17	34
V	20	15	35
VI	17	17	34
Jumlah	106	82	188

Tabel 2. Data siswa SDN Kepek Tahun Pelajaran 2015/2016

c. Potensi Guru

Struktur Organisasi SD Negeri Kepek terdiri atas :

No	Nama dan NIP	L/P	Pangkat & Gol.Ruang	Ijazah terakhir	Tugas Mengajar
1.	Sumardiyana, S. Pd NIP. 196105251982011003	L	IV/a	S-1	Kepala Sekolah
2.	Srindarsih, A. Ma. Pd NIP. 196707132008012005	P	II/b	D-II	Kelas 1
3.	Antajaya, A. Ma. Pd NIP. 195912071986041001	L	IV/a	D-II	Kelas 2
4.	Parsiyati, A. Ma. Pd NIP. 196108011983032009	P	IV/a	D-II	Kelas 3
5.	Dra. Siti Imtikhati NIP. 195901011979122013	P	IV/a	S-1	Kelas 4
6.	Surati, S. Pd. SD NIP. 198207242015022001	P	III/a	S-1	Kelas 5
7.	Kemen, A. Ma. Pd NIP. 195905221979122002	P	IV/a	D-II	Kelas 6
8.	Sriningsih, A. Ma. Pd NIP. 196411291984032002	P	IV/a	D-II	Guru Olah Raga
9.	Yunida Nur Apriyani, S. Pd NIP. -	P	-	S-1	Guru Pendidikan Agama Islam
10.	Maria Theresia Satiyem NIP. 195606011979032004	P	IV/a		Guru Agama Katholik
11.	Sutari NIP. 196305242000032001	P	III/b		Guru Agama Kristen
12.	Harsana NIP. 196809252000011001	L	II/b		Guru Agama Budha
13.	Yuliani NIP. -	P	-	S-1	Pustakawan
14.	Nur Endra Eti Sugesti NIP. -	P	-		Guru Seni Tari
15.	Wagiran	L	-		Guru Karawitan
16.	Yogandana NIP. -	L	-		Guru TIK
17.	Rohmat Hartono NIP. -	L	-		Guru Silat
18.	Esti Wahyuningsih NIP. -	P	-	S-1	Tenaga Adminstras

					i Sekolah
19.	Sajiyanto NIP. -	L	-		Tenaga Administras i Sekolah

d. Fasilitas KBM dan Media Pembelajaran

Fasilitas Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) yang terdapat di SD Negeri Kepek sudah baik. Luas kelas sudah cukup kondusif untuk menampung siswa, hanya di ruang kelas 3 yang kurang baik karena meja cukup besar sehingga jarak antar meja menjadi sangat sempit. Mahasiswa merasa kurang mudah dalam bergerak ketika mengawasi kegiatan diskusi maupun dalam kegiatan pengawasan yang lain. Papan tulis yang digunakan seluruhnya adalah papan tulis kapur berwarna hijau. Di setiap ruangan kelas terdapat lemari yang digunakan untuk meletakkan buku cetak mata pelajaran, maupun untuk menempatkan hasil karya siswa. Berbagai media penunjang kegiatan pembelajaran seperti mading, gambar, peta, dan media nyata juga ada di setiap kelasnya. Setiap kelas diberi papan pajang untuk memajang berbagai hasil kreativitas siswa, sayangnya fasilitas ini kurang termanfaatkan.

1) Perpustakaan

Ruangan perpustakaan yang disediakan sudah cukup nyaman bagi siswa. Terdapat meja dan rak buku yang tertata rapi sehingga siswa dapat membaca buku dengan nyaman. Buku-buku yang tersedia terdiri dari buku-buku pelajaran, buku cerita (fiksi), dan buku ensiklopedia, dan masih banyak buku yang lainnya. Ada juga buku guru dan buku siswa yang tertumpuk pada gardus dan tidak digunakan lagi yang disimpan di perpustakaan. Sayangnya buku yang tersedia tidak sesuai dengan rak buku yang ada, sehingga pada beberapa rak buku ada yang diisi dua baris. Akibatnya ada buku yang tidak dapat dijangkau oleh siswa. Siswa yang datang untuk meminjam buku kurang lebih terdapat 20 siswa setiap hari.

2) Ekstrakurikuler

Ekstrakurikuler yang terdapat di SDN Kepek diantaranya ada ekstrakurikuler Pramuka yang dilaksanakan setiap hari Jamis, seni tari setiap hari senin, seni musik (karawitan) yang dilaksanakan setiap hari Jumat, silat yang dilaksanakan setiap hari Jumat, dan komputer.

3) Fasilitas UKS

Ruangan UKS dapat dikatakan kurang dimanfaatkan dengan optimal. Akan lebih baik, jika fasilitas UKS ditambah agar memadahi. Kebersihan UKS hendaknya dilakukan secara bergilir oleh siswa.

4) Administrasi (karyawan, sekolah, dinding)

Data-data administrasi secara lengkap terdokumentasi dalam bentuk softfile dan hardfile. Ada banyak buku yang digunakan untuk mencatat administrasi sekolah dari tahun ke tahun. Karyawan administrasi sekolah secara rutin dan rapi mendata terkait administrasi sekolah.

Administrasi dinding sudah lengkap, berada di dalam kelas maupun di setiap ruang yang ada, namun ada beberapa administrasi dinding yang belum diisi, seperti kalender pendidikan.

5) Tempat ibadah

Tempat ibadah yang terdapat di SD Negeri Kepek adalah Mushola. Mushola biasanya dimanfaatkan siswa dan guru untuk melaksanakan sholat dhuha dan dzuhur. Kebersihan mushola dapat dikatakan masih kurang. Mushola tidak dilengkapi sound system karena mushola tersebut hanya dimanfaatkan oleh warga sekolah. Setelah sholat, siswa yang meminjam mukena maupun sarung sekolah akan melipat kembali dengan rapi

6) Kesehatan lingkungan

Secara keseluruhan kondisi kesehatan lingkungan SD Negeri Kepek sudah baik. Sekolah bersih, nyaman, dan rindang. Terdapat banyak tanaman seperti tanaman hias dan juga pohon yang berkambium.

7) Lain- lain (tingkah laku siswa di luar kelas / tata tertib)

Pada umumnya anak usia sekolah dasar berada pada usia bermain, jadi tidak heran kalau kegiatan yang dilakukan anak sekolah dasar di luar kelas sebagai besar adalah bermain.

B. Rumusan masalah

Dengan keadaan fisik yang cukup memadai dan potensi siswa serta guru yang dapat saling berkesinambungan, SD Negeri Kepek dapat melaksanakan proses pembelajaran dengan baik. Namun meskipun demikian, di dalam observasi pembelajaran kami menemukan beberapa permasalahan di antaranya:

1. Siswa masih banyak yang berbicara sendiri atau tidak mendengarkan penjelasan guru pada saat pelajaran berlangsung.

2. Rendahnya tingkat kesopanan pada diri siswa sehingga sering kali berkata yang kurang sopan.
3. Masih dibudayakannya metode menghafal pelajaran.
4. Kurang optimal dalam menggunakan media yang ada.
5. Belum terlaksananya pembelajaran tematik secara tepat untuk usia kelas rendah.

Secara keseluruhan pembelajaran di SD Negeri Kepek sudah cukup baik. Hanya saja perlu variasi dalam menggunakan metode dan media pembelajaran serta peningkatan kedisiplinan siswa dalam pelajaran.

C. Perumusan program dan rancangan kegiatan PPL

1. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL

Program Praktik Lapangan terdiri dari 2 program yaitu PPL terbimbing dan ujian.

a. PPL Terbimbing

Praktik mengajar terbimbing merupakan latihan bagi mahasiswa dalam menerapkan kemampuan mengajar secara utuh dan benar dari bimbingan dosen dan guru pembimbing yang meliputi perangkat mengajar (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran dan media pembelajaran). Pada kesempatan ini, penyusun diberi 4 kali kesempatan untuk mengajar kelas yang dibagi untuk dua kelas rendah dan dua kelas tinggi.

b. PPL Ujian

Praktik mengajar ujian ini merupakan tingkatan akhir pada praktik PPL, dalam hal ini praktikan diberi kesempatan 2 kali untuk mengajar kelas rendah maupun kelas tinggi dengan dinilai oleh guru pamong dan diawasi juga oleh Dosen Pembimbing PPL. (Jadwal PPL terlampir)

2. Rancangan Kegiatan PPL

a. Praktik Pengalaman Lapangan

Praktik pengalaman lapangan (PPL) yang dilaksanakan mahasiswa UNY merupakan kegiatan intrakurikuler. Namun, dalam pelaksanaannya melibatkan banyak unsur yang terkait. Oleh karena itu, agar PPL dapat berjalan dengan lancar dan sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan, diperlukan adanya persiapan yang matang dari berbagai pihak yang terkait yaitu mahasiswa, dosen pembimbing, sekolah atau instansi tempat PPL, guru pembimbing serta komponen lain yang terkait dengan pelaksanaan PPL. Rancangan kegiatan tersebut antara lain :

- 1) Penyerahan mahasiswa untuk observasi

Penyerahan mahasiswa UNY untuk keperluan observasi dilakukan pada tanggal 11 Mei 2015. Penyerahan ini dihadiri oleh mahasiswa, dosen pembimbing PPL, kepala sekolah dan guru SD Negeri Kepek.

2) Observasi lapangan

Observasi lapangan merupakan kegiatan yang dilakukan untuk mengamati kondisi di SD Negeri Kepek. Kegiatan terhadap karakteristik dan norma yang berlaku di lingkungan sekolah. Kegiatan ini dilakukan dengan cara observasi langsung dan wawancara dengan guru SD Negeri Kepek. Lamanya observasi ditentukan oleh dosen pembimbing dengan persetujuan dari pihak sekolah. Adapun hal – hal yang diperhatikan dalam observasi ini adalah:

- a) Lingkungan sekolah.
- b) Proses pembelajaran
- c) Perilaku atau keadaan siswa
- d) Administrasi persekolahan
- e) Fasilitas pembelajaran dan pemanfaatannya

3) Observasi pembelajaran di kelas dan persiapan perangkat pembelajaran

Observasi ini dilakukan dengan cara mahasiswa memasuki kelas. Hal ini bertujuan supaya mahasiswa dapat mengetahui kondisi kelas dan bagaimana cara mengatasi kelas, sehingga pada saat praktik mengajar nanti mahasiswa tahu apa yang harus dilakukan.

4) Penerjunan mahasiswa ke SD Negeri Kepek

Penerjunan mahasiswa PPL dilaksanakan pada tanggal 10 Agustus 2015

5) Pelaksanaan praktik mengajar

Pelaksanaan pratik mengajar meliputi praktik mengajar terbimbing. Praktik mengajar terbimbing adalah latihan mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa di kelas sebenarnya di bawah bimbingan guru pembimbing lapangan. Setiap mahasiswwa melakukan praktik mengajar 4 PPL terbimbing. Setiap mahasiswa diberi kesempatan 2 kali tatap muka. Semua kegiatan PPL dibagi menjadi kelas bawah dan kelas atas, sehingga setiap mahasiswa FIP dapat memasuki kelas II-V sedangkan FIK kelas I-VI.

6) Praktik persekolahan

Praktik persekolahan merupakan aktivitas mahasiswa dalam bidang kegiatan administrasi sekolah dan pengadaan media pendukung kegiatan pembelajaran. Ketrampilan yang tercakup adalah :

- a) Pengelolaan administrasi sekolah
 - b) Pengelolaan administrasi kelas
 - c) Pembuatan media pendukung kegiatan pembelajaran
 - d) Mengikuti kegiatan sekolah, antara lain upacara bendera, tugas piket guru dan perpustakaan.
- 7) Evaluasi Praktik Mengajar
- Kegiatan evaluasi praktik mengajar meliputi kegiatan:
- a) Evaluasi kelengkapan mengajar (RPP, instrumen soal, dan media pembelajaran)
 - b) Evaluasi keberhasilan proses mengajar mahasiswa (oleh guru pembimbing, dosen pembimbing, dan dengan teman satu kelompok).
- 8) Kegiatan non-Akademik
- a. Pengelolaan UKS
 - b. Penyambutan Siswa di Pagi Hari (Morning Greetings)
 - c. Pendampingan Ekstrakurikuler Karawitan
 - d. Pendampingan Ekstrakurikuler Silat
 - e. Pendampingan Ekstrakurikuler Pramuka
 - f. Pendampingan Ekstrakurikuler Tari
 - g. Latihan Upacara
 - h. Mading
 - i. Pelatihan PBB
 - j. Lomba Memperingati Hari Kemerdekaan
 - k. Pengelolaan Perpustakaan
 - l. Perpisahan
- 9) Penyusunan laporan
- Mahasiswa wajib membuat laporan individu sebagai bentuk pertanggungjawaban atas terlaksananya kegiatan PPL.
- 10) Penarikan mahasiswa PPL

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

Dalam pelaksanaan PPL perlu adanya persiapan sebelumnya. Persiapan yang dilakukan dengan baik harapannya mampu memberikan hasil yang maksimal. Beberapa persiapan yang dilakukan antara lain:

- 1) Melakukan observasi pembelajaran di kelas. Kegiatan ini bertujuan untuk mengetahui kondisi yang ada di kelas. Mahasiswa beberapa kali melakukan observasi disamping untuk mengetahui keadaan kelas, namun juga merupakan tugas dari mata kuliah implementasi bimbingan konseling.
- 2) Menyusun jadwal mengajar untuk mahasiswa FIP dan FIK yang melaksanakan PPL di SD Negeri Kepek. Kelas yang digunakan untuk praktik mengajar mahasiswa FIP adalah kelas I sampai dengan kelas V. sedangkan kelas yang digunakan untuk praktik mengajar mahasiswa FIK adalah kelas I sampai dengan kelas VI.
- 3) Konsultasi dengan guru pembimbing atau guru pamong dan guru kelas untuk menentukan jadwal mengajar beserta materi yang akan disampaikan.
- 4) Membuat rencana pelaksanaan pembelajaran.
- 5) Konsultasi RPP dan media pembelajaran dengan guru kelas yang akan digunakan untuk praktik mengajar.
- 6) Setiap mahasiswa praktikan akan mengajar sesuai jadwal di kelas yang sudah ditentukan.

B. Pelaksanaan PPL

Pelaksanaan PPL ditentukan oleh LPPMP UNY, yaitu dimulai dari 10 Agustus-12 September 2015. Dalam jangka waktu tersebut kegiatan PPL harus sudah dapat terlaksana dan mencakup kegiatan praktik mengajar, ujian praktik mengajar, serta kegiatan di luar kegiatan mengajar. Adapun jadwal pelaksanaan PPL di SD Negeri Kepek adalah sebagai berikut :

a. Jadwal Praktik Mengajar Terbimbing

Hari, Tanggal	Tema/ Mata Pelajaran	Kelas	Materi
13 Agustus 2015	Lingkungan	III	Jalan di Tempat Penggolongan Hewan
20 Agustus 2015	Diri Sendiri	II	Memelihara Koleksi Benda Berharga.
24 Agustus 2015	Matematika	V	Penaksiran hasil operasi hitung.

29 Agustus 2015	IPS	IV	Membaca Peta Lingkungan Setempat
-----------------	-----	----	----------------------------------

b. Jadwal Ujian Praktik Mengajar

Hari, Tanggal	Tema/ Mata Pelajaran	Kelas	Materi
2 September 2015		II	Kegunaan hewan dan tumbuhan bagi manusia Melengkapi teks yang rumpang. Lirik lagu “Naik Delman”
5 September 2015	IPS	IV	Menggambar peta dan mengukur jarak

C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

1. Analisis Hasil Pelaksanaan

Analisis hasil pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan ini, mahasiswa merasa mendapatkan pengalaman yang banyak dan sangat berharga. Baik pengalaman dalam penyusunan rencana pelaksanaan pembelajaran yang di dalamnya memuat SK, KD, Indokator, tujuan, menentukan metode yang akan digunakan, media pembelajaran, penilaian, pengondisian kelas, hingga kegiatan yang berkaitan dengan adminitrasi sekolah atau kegiatan non mengajar. Mahasiswa merasa bahwa menjadi seorang guru itu tidak semudah yang dibayangkan sebelumnya. Mahasiswa jadi mengetahui bahwa seorang pendidik tidak hanya cukup menguasai materi, metode pembelajaran tetapi seorang pendidik harus dapat mengelola kelas dengan baik dan dapat mengambil hati seorang anak.

Ketidakmampuan mahasiswa dalam pengelolaan kelas tentu akan menimbulkan permasalahan. Dalam hal ini, seorang guru harus dapat mengantisipasi, memahami karakter masing-masing siswa, dan menemukan solusi untuk permasalahan tersebut dengan cepat serta tepat. Situasi yang terjadi di dalam kelas seringkali berbeda dari perencanaan yang dibuat dalam RPP. Oleh karena itu, seorang guru perlu mempunyai rencana kedua apabila terjadi hal-hal di luar perencanaan awal.

Hal yang tidak kalah penting adalah kedekatan dengan siswa untuk mengetahui karakter – karakter siswa sehingga membantu dalam mengatasi masalah yang timbul pada saat pembelajaran. Namun demikian guru juga harus tetap menjaga adab ketika mmebangun kedekatan dengan murid. Jangan sampai seorang siswa menganggap guru sebagai teman bermain yang dapat mengakibatkan murid tidak menghargai guru.

Terdapat sedikit perbedaan antara RPP yang didapat dalam perkuliahan dengan RPP yang digunakan di SD Negeri Kepek, akan tetapi hal ini tidak terjadi berlarut-larut karena segera dilakukan koordinasi bersama guru pamong dan wali kelas mengenai format RPP yang akan digunakan selama kegiatan PPL di SD Negeri Kepek.

Dalam pelaksanaan PPL ini mahasiswa merasa masih belum sempurna, baik dalam kegiatan persiapan mengajar, kegiatan mengajar, pra mengajar, maupun kegiatan non mengajar. Hal tersebut dikarenakan mahasiswa masih dalam proses belajar. Untuk itu diperlukan kerjasama yang baik antara siswa, guru, teman-teman satu tim baik sesama mahasiswa PGSD Guru Kelas maupun PGSD Guru Penjas, dan seluruh anggota sekolah untuk perbaikan dan kelancaran pembelajaran di waktu yang akan datang.

Melalui kegiatan PPL mahasiswa telah memperoleh pengalaman yang berharga. Pengalaman tersebut dapat menjadi refleksi diri untuk perbaikan kualitas diri pada masa yang akan datang di saat mahasiswa sudah memasuki dunia kerja yaitu sebagai seorang pendidik di sekolah.

2. Hambatan

Kegiatan PPL tidak terlepas dari berbagai hambatan. Hambatan ini muncul karena situasi lapangan tidak selalu sama dengan situasi pada saat pengajaran. Beberapa hambatan yang muncul dalam PPL sebagai berikut:

- a. Saat penerjunan sekolah dan siswa sedang difokuskan untuk mengikuti lomba pawai tanggal 18 Agustus 2015, sehingga focus PPL tidak hanya ke pembelajaran namun juga mempersiapkan peserta lomba pawai untuk latihan baris berbaris.
- b. Adanya pergeseran jadwal dikarenakan hari libur dan kegiatan peringatan Hari Ulang Tahun Kemerdekaan RI ke 70.
- c. Ada beberapa kegiatan di luar rencana.
- d. Pada saat pembelajaran banyak siswa yang tidak memperhatikan dan suka bermain bersama temannya. Karena mereka menganggap bahwa mahasiswa PPL yang mengajar seperti temannya, sehingga mereka cenderung lebih berani menentang dan kurang menghargai mahasiswa.
- e. Siswa mudah mengeluh apabila materi sedikit sulit.
- f. Konsentrasi siswa mudah terpecah jika sudah mendekati jam istirahat maupun jam pulang sekolah.
- g. Sulit menentukan media yang akan digunakan untuk materi. Karena tidak semua materi dapat menggunakan media.

1. Usaha-usaha yang dilakukan untuk Mengatasi Hambatan

Adapun usaha-usaha yang dilakukan untuk mengatasi permasalahan yang dihadapi selama kegiatan PPL berlangsung antara lain:

- a. Kegiatan oraktik mengajar awalnya difokuskan untuk kelas rendah dan pada pekan pertama mahasiswa hanya melakukan praktik mengajar satu kali.
- b. Mengganti jadwal yang libur mendadak dengan hari lain yang mahasiswa sendiri tidak ada jadwal mengajar.
- c. Mahasiswa menegur siswa yang bermain sendiri. Memberikan hukuman akademik bukan fisik bila sudah keterlalu.
- d. Format RPP dikonsultasikan terlebih dahulu dengan guru.
- e. Mahasiswa memberikan dorongan dan motivasi semangat kepada siswa. Selain itu mahasiswa mengulang kembali penjelasan supaya siswa lebih jelas.
- f. Dalam menghadapi berbagai permasalahan yang ada, kami berusaha menyikapinya dengan sikap yang tegas dan bijaksana, seperti menegur siswa dan menegur siswa yang berbuat tidak semestinya.

2. Refleksi

Kegiatan PPL ini merupakan bagian dari kegiatan program PPL yang diwajibkan bagi mahasiswa kependidikan UNY. Melalui kegiatan ini dapat menambah pengalaman mahasiswa untuk persiapan ketika terjun langsung sebagai seorang guru. Melalui kegiatan PPL ini pula terbentuk interaksi antar mahasiswa dengan guru, siswa dan seluruh anggota sekolah. Serta mampu memberikan gambaran kepada mahasiswa tentang tanggung jawab kompetensi guru yang meliputi pedagogik, sosial, professional, dan kepribadian.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Secara umum dapat disimpulkan bahwa kegiatan PPL di SD Negeri Kepek berlangsung dengan lancar sesuai tujuan dan kebutuhan warga sekolah. Walaupun terdapat beberapa hambatan, akan tetapi pihak sekolah sangat terbuka dan banyak membimbing kami sehingga kegiatan tetap berjalan sesuai dengan rencana. Kegiatan PPL merupakan wahana bagi mahasiswa untuk mengabdikan dan mengaplikasikan ilmu dan pengetahuan yang diperoleh di bangku kuliah ke dalam duniakerja, khususnya dunia pendidikan, secara nyata. Melalui kegiatan PPL mahasiswa dapat menjalin kerjasama yang saling menguntungkan dan hubungan yang lebih erat dengan lembaga pendidikan secara langsung. Hal ini terlihat dari respon positif dari pihak guru, karyawan, maupun siswa sendiri.

B. Saran

Dari pelaksanaan kegiatan PPL yang dilakukan di SD Negeri Kepek, penulis menyampaikan beberapa saran yang sekiranya dapat dilakukan, bagi:

a. Mahasiswa

1. Mempersiapkan diri secara fisik maupun mental.
2. Hendaknya mempersiapkan diri dengan berbagai keterampilan yang sekiranya dapat menunjang dan dapat diterapkan dalam situasi dan kondisi yang ada di lokasi PPL.
3. Lebih dapat mengontrol diri ketika menghadapi siswa yang kurang kooperatif saat pembelajaran berlangsung.
4. Menjaga kekompakan dalam satu tim PPL.
5. Mahasiswa harus dapat beradaptasi di lingkungan yang baru.
6. Menjaga nama baik UNY di manapun berada terutama di lokasi PPL.
7. Membuang sikap egois dalam berbagai hal karena tenggang rasa dan toleransi sangat dibutuhkan dalam satu tim.
8. Meskipun PPL sudah selesai mahasiswa hendaknya tetap menjaga silaturahmi dengan pihak sekolah.

b. Pihak Sekolah

1. Memberikan bimbingan yang lebih kepada mahasiswa karena mahasiswa masih dalam proses belajar dan masih kurang dalam hal pengalaman.

2. Menindaklanjuti program yang telah dilaksanakan dengan kegiatan yang berkesinambungan.

c. Pihak UNY

1. Pihak UNY hendaknya lebih mensosialisasikan bagaimana teknis pelaksanaan KKN maupun PPL yang akan dilaksanakan mahasiswanya, apalagi bila terjadi perubahan aturan pelaksanaan KKN PPL.
2. Memberikan bekal yang matang bagi mahasiswa sebelum diterjunkan langsung ke lokasi KKN PPL.
3. Mengevaluasi kegiatan KKN PPL tahun sebelumnya agar pelaksanaan KKN PPL semakin lebih baik. Karena jika program KKN PPL digabungkan secara efisiensi waktu lebih efektif namun dirasakan kegiatan mahasiswa, didalam program KKN PPL sangat padat sehingga berjalan kurang maksimal.

DAFTAR PUSTAKA

Tim Pembekalan PPL. 2014. *Materi Pembekalan PPL*. Yogyakarta: UNY.

Tim PPL UNY. 2015. *Panduan PPL/Magang III*. Yogyakarta: UNY.

LAMPIRAN

Lampiran 1



Universitas Negeri Yogyakarta

MATRIK PELAKSANAAN PPL/MAGANG III UNY TAHUN: 2015

F01
Kelompok Mahasiswa

NOMOR LOKASI : C-021

NAMA SEKOLAH : SD Negeri Kepek

ALAMAT SEKOLAH : Kepek, Kecamatan Pengasih, Kabupaten Kulon Progo


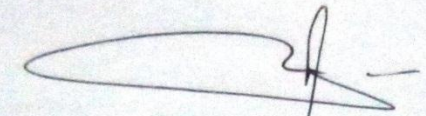
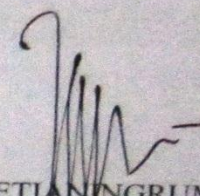
No.	Program/Kegiatan PPL/Magang III	Jumlah Jam Per Minggu					Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	
1.	Penyerahan						
	a. Persiapan	0,5					0,5
	b. Pelaksanaan	1,5					1,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	0,5					0,5
2.	Upacara Bendera						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	0,5		0,5	0,5	0,5	2
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
3.	Senam Angguk						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	2,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
4.	Pengelolaan Perpustakaan						
	a. Persiapan						

No.	Program/Kegiatan PPL/Magang III	Jumlah Jam Per Minggu					Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	
	b. Pelaksanaan	2,5	2,25	4,25	2,75	2,5	14,25
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
5.	Administrasi UKS						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan		0,5	0,5			1
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
6.	Sapa Pagi (<i>Morning Greeting</i>)						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	2,5	2,5	3	3	3	14
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
7.	Pendampingan PBB						
	a. Persiapan		1,5				1,5
	b. Pelaksanaan	10,25	5				15,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	2					2
8.	Pengadaan Majalah Dinding (Mading) Sekolah						
	a. Persiapan				2		2
	b. Pelaksanaan					10,5	10,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
9.	Pendampingan Ekstrakurikuler Karawitan						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	2		2	2	2	8
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
10.	Pendampingan Ekstrakurikuler Silat						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	2	2		2	2	8
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						

No.	Program/Kegiatan PPL/Magang III	Jumlah Jam Per Minggu					Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	
11.	Pendampingan Ekstrakurikuler Pramuka						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	2		2	2	2	8
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
12.	Pendampingan Ekstrakurikuler Tari						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan			3	3	3	9
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
13.	Lomba Memperingati Hari Kemerdekaan						
	a. Persiapan		2				2
	b. Pelaksanaan		2				2
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut		1				1
14.	Upacara Peringatan Hari Kemerdekaan Republik Indonesia						
	d. Persiapan		1				1
	e. Pelaksanaan		2				2
	f. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
15.	Rapat Koordinasi Kelompok						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	0,5					0,5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
16.	Perpisahan						
	a. Persiapan					1,5	1,5
	b. Pelaksanaan					2	2
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
17.	Praktik Mengajar						
	a. Persiapan	2	4	5			

No.	Program/Kegiatan PPL/Magang III	Jumlah Jam Per Minggu					Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	
	b. Pelaksanaan	1,5	3	3			
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	1	2	2			
18.	Ujian PPL						
	a. Persiapan				4		
	b. Pelaksanaan				3		
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut				2		
Jumlah		31,75	31,25	25,75	26,75	29,5	145

Kulon Progo, 16 September 2015

<p>Mengetahui, Kepala Sekolah/ Pemimpin Lembaga</p>  <p>SUMARDIYANA, S. Pd NIP. 196105251982011003</p>	<p>Dosen Pembimbing Lapangan</p>  <p>H. SUJATI, M. Pd NIP. 19571229 198312 1 001</p>	<p>Mahasiswa PPL</p>  <p>TITIN SETIANINGRUM NIM. 12108244133</p>
---	--	---

Lampiran 2. Denah SD Negeri Kepek



Lampiran 3. Data siswa SD Negeri Kepek

Data Siswa Sd Negeri Kepek

Kelas 1

No. Urut	Nama Siswa	Keterangan
1	Zaky Aflah	L
2	Rahma Fatonita	P
3	Varezha Cahya P.A.	L
4	Andika Saputra	L
5	Panji Revandra Putra	L
6	Raihan Satya Pratama	L
7	Bagus Setiawan	L
8	Arif Setia Budi	L
9	Adhitya Prihatin W.	L
10	Raihan Alief Ardiansyah	L
11	Raifan Alief Alfiansyah	L
12	Kevin Julio Nanda	L
13	Aulia Ardiyanti	P
14	Zaskia Ayumi Putri	P
15	Nafsia Agista Nur'aini	P
16	Carissa Putri Untara	P
17	Bustanul Arifin	L
18	Aulil Amri Ramadan	L
19	Nur Maulida Ramadhani	P
20	Alfradita Agatama Fitra	L
21	Aurel Adinda Paramitha	P
22	Akhdan Falih	L
23	Azhalea Chika Griselda L.	P
24	Cesa Arian	P
25	Ikhsan Fahriza	L
26	Reno Bayu Prabowo	L
27	Ferdhana Syach Putra N.	L
28	Fahrizal Yanuata	L

Kelas 2

No. Urut	Nama Siswa	Keterangan
1	Panji Girisoko	L
2	Rosi Navian Saputra	L
3	Suci Nurhidayah	P
4	Auliya Shafiqah S.	P
5	Farhan Yusuf Yuliardhi	L
6	Fadha Abdillah Royatil I.	L
7	Syafiq Ramadhani	L
8	Raisyah Arifah	P
9	Muhammad Yusuf	L
10	Ardan Okta Saputra	L
11	Saliq Damar Panggalih	L
12	Nico Alberto Wahid	L
13	Nugraheni Fitri	P
14	Dwi Amelia Putri N.	P
15	Demas Cahya Winedar	L
16	Nawangsih Nugraha J.	P
17	Raditya Bagus Susanto	L
18	Reisya Disti Indria	P
19	Marsha Putri Valentina	P
20	Danang Suraja	L
21	Nashiwa Lailaa H.	P
22	Maya Nori Asyifa	P
23	Amelia Faradini	P
24	Naura Argia Gunawan	P
25	Muhammmad Asrofil G.	L
26	Azzam	L

Kelas 3

No. Urut	Nama Siswa	Keterangan
1	Anggik Ardiyanto	L
2	Veranda Bagus S	L
3	Candra Febrianto	L
4	Alfin Bagus Wijaya	L
5	Aris Yulianto	L
6	Jeni Dania Setia Putri	P
7	Rafael Arya Pramudya	L
8	Risma Prihandani	P
9	Muhamad Rifqi Alaudin	L
10	Dwi Yuliasari	P
11	Adira Armintasari	P
12	Yuli Ardianti	P
13	Raihan Pramana	L
14	Ridwan Permana	L
15	Afrizal Guntur F	L
16	Anton Aunurrohman S.	L
17	Daffa Rahmatdani	L
18	Zahrani Al Maisaroh	P
19	Ulfah Nurcahyani	P
20	Chandra Cahya S	L
21	Novita Farah Reivarani	P
22	Firstyo Dirga F.	L
23	Sefira Dwi Anggraini	P
24	Devano Arya Satya	L
25	Tomy Nanda Sugiarto	L
26	Febriana Ayu N.	P
27	Danda Muhamad F.	L
28	Dewi Nur Fatimah	P
29	Muhamad Kevin M	L
30	Freka Pradita	L
31	Nisrina Ari Maharani	P

Kelas 4

No. Urut	Nama Siswa	Keterangan
1	Veti Yuliana	P
2	Defa Ananto Saputra	L
3	Denasya Tri Ivana	P
4	Dwi Hariyanti	P
5	Yoga Safril Parasetya	L
6	Maida Elfina	P
7	Datin Kurnia Isnain	P
8	Joni Ludiansyah	L
9	Delviana Salsah Putri	P
10	Arlina Yulya Putri	P
11	Fendy Alfic Setiawan	L
12	Yeni Narwati	P
13	Rismaniyati Nurul Fatimah	P
14	Figo Pratama	L
15	Kharisma Fitri Aulia	P
16	Muhamad Nur Faizi	L
17	Michael Wijaya Kusuma	L
18	Wisnu Syahrul R.	L
19	M. Fauzan W.S.	L
20	Sandi Asna Aulia	P
21	Fendi Eka Setyawan	L
22	Novi Noer Firiani	P
23	Retno Adiningsih	P
24	Wahyu Zudha K.	L
25	Dwi Setyawan	L
26	Nadya Kumala Dewi	P
27	Mahesa Dyo Pratama	L
28	Rakha Danendra P.	L
29	Devita Octa Nugreheni	P
30	Annisa Uswatun H.	P
31	Rivaldi Dhimas T.	L
32	Ardian Eka Wardana	L
33	Nadia Selva Alinski M.A.	P
34	Doni	L

Kelas 5

No. Urut	Nama Siswa	Keterangan
1	Rizky Aprilianta	L
2	Ismu Rahmansyah	L
3	Hildan Antony M.	L
4	Eko Suranto	L
5	Praditya Anggara	L
6	Hariyadi	L
7	Pandit Oktadias	L
8	Gadang Surya P.	L
9	Muhamad Hanifudin	L
10	Rina Aprilia Sintia Sari	P
11	Rien Wulandari	P
12	Endang Mulyani	P
13	Annisa Riski Maharani	P
14	Septian Dwi Kuncoro	L
15	Afit Zudha Saputra	L
16	Affan Zein	L
17	Rofi Surya Nababan	L
18	Kiswi Nuraini	P
19	Gigih Wahyu Saputra	L
20	Ananda Salmalia Putri	P
21	Ananda Rahmalia Putri	P
22	Dhiya Safitri	P
23	Dewi Astuti	P
24	Luthfi Asad Choirullah	L
25	Rafif Ibnu Fauzi	L
26	Faza Imroatun Husna	P
27	Ariq Kurnianto	L
28	Sekar Arum Artika Sari	P
29	Andy Nanda Pratama	L
30	Khoirunisa Saputri	P
31	Aulia Wahyu Andini	P
32	Ircham Gustiansyah	L
33	Rintania Pramesti	P
34	Elsa Sarita Nurul P.	P
35	Raihan	L

Kelas 6

No. Urut	Nama Siswa	Keterangan
1	Iqza Ade Putra	L
2	Siti Latifah Nurjanah	P
3	Vika Ivannanda Karista	P
4	Rahmatul Mustakhim	L
5	Hafshah	P
6	Rifqi Imam Nur Andika	L
7	Aditya Juni Kurniawan	L
8	Dhyana Sukhavati	P
9	Supriyanto	L
10	Ikhwan Nurramadhan	L
11	Naufal Afrizal	L
12	Ika Rachma Widayani	P
13	Muhamad Luthfan H.	L
14	Ade Rahman	L
15	Wahyu Nur Cholifah	P
16	Iksan Baihaqi	L
17	Novita Afiani	P
18	Rizki Silviana	P
19	Charysa Afzelsi Avrielya	P
20	Khoirisa Nur Aini	P
21	Rhena Afrila	P
22	Jaka Nugraha	L
23	Dzulhikmah Nurul H	L
24	Bagus Dwi Kuncoro	L
25	Reifa Eridha Sari	P
26	Eka Oktaviani	P
27	Hanifah Nurjannah S.	P
28	Is'riyadi	L
29	Arya Nadif Iftizan	L
30	Adinda Okta V.	P
31	Aditya Surya Saputra	L
32	Devita Dwi Anjani	P
33	Fahriari Shandy	L
34	Arina Janatul A'la	P

Lampiran 4. Jadwal pelajaran SD Negeri Kepek

Jadwal pelajaran SD Negeri Kepek Tahun Pelajaran 2015/2016

Kelas	Jam	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu
I	07.00-07.35	Upacara	P. Agama	Matematika	B. Indonesia	Jumat Bersih	SKJ
	07.35-08.10	B. Indonesia	P. Agama	Matematika	B. Indonesia	B. Indonesia	Penjaskes
	08.10-08.45	B. Indonesia	Matematika	B. Indonesia	PKn	B. Indonesia	Penjaskes
	08.45-09.20	IPS	Matematika	B. Indonesia	PKn	Matematika	Penjaskes
	09.20-09.35						
	09.35-10.10	IPS	IPA	SBK	B. Jawa	TT/PKn	Penjaskes
	10.10-10.45	Matematika	IPA	SBK	B. Jawa		TT/Matematika
	10.45-11.20	TT/IPA	TT/IPA	TT/B. Indonesia	TT/IPS		
	11.20-11.35						
	11.35-12.10						
	12.10-12.45						
II	07.00-07.35	Upacara	Matematika	P. Agama	P. Agama	Jumat Bersih	SKJ
	07.35-08.10	B. Indonesia	Matematika	P. Agama	Matematika	Penjaskes	Matematika
	08.10-08.45	B. Indonesia	B. Jawa	B. Indonesia	IPS	Penjaskes	Matematika
	08.45-09.20	Matematika	B. Jawa	B. Indonesia	IPS	Penjaskes	B. Indonesia
	09.20-09.35						
	09.35-10.10	PKn	B. Indonesia	IPA	SBK	Penjaskes	B. Indonesia
	10.10-10.45	PKn	B. Indonesia	IPA	SBK	TT/IPA	TT/IPS
	10.45-11.20	TT/IPA	TT/Matematika	TT/PKn	TT/B. Indonesia		
	11.20-11.35						
	11.35-12.10						
	12.10-12.45						
III	07.00-07.35	Upacara	Matematika	IPA	Penjaskes	Jumat Bersih	SKJ
	07.35-08.10	Matematika	Matematika	IPA	Penjaskes	B. Indonesia	Matematika
	08.10-08.45	Matematika	P. Agama	IPS	Penjaskes	B. Indonesia	Matematika
	08.45-09.20	B. Indonesia	P. Agama	IPS	Penjaskes	P. Agama	IPA
	09.20-09.35						
	09.35-10.10	B. Indonesia	B. Indonesia	SBK	B. Jawa	P. Agama	SBK
	10.10-10.45	PKn	B. Indonesia	SBK	B. Jawa	TTT/IPS	TT/PKn

Kelas	Jam	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu
	10.45-11.20	PKn	TT/B. Indonesia	TT/Matematika	TT/IPA		
	11.20-11.35						
	11.35-12.10	TT/IPA	TT/IPA	TT/Matematika	TT/IPA		
	12.10-12.45						
IV	07.00-07.35	Upacara	B. Indonesia	Penjaskes	B. Jawa	Jumat Bersih	SKJ
	07.35-08.10	P. Agama	B. Indonesia	Penjaskes	B. Jawa	P. Agama	PKn
	08.10-08.45	P. Agama	Matematika	Penjaskes	B. Inggris	P. Agama	PKn
	08.45-09.20	Matematika	Matematika	Penjaskes	B. Inggris	SBK	IPS
	09.20-09.35						
	09.35-10.10	Matematika	SBK	Matematika	IPA	SBK	IPS
	10.10-10.45	IPA	SBK	Matematika	IPA	TT/B. Jawa	TT/Matematika
	10.45-11.20	IPA	IPS	B. Indonesia	B. Indonesia	TT/B. Jawa	TT/Matematika
	11.20-11.35						
	11.35-12.10	TT/PKn	TT/IPA	B. Indonesia	TT/IPS		
	12.10-12.45	TT/PKn	TT/IPA	TT/IPA	TT/IPS		
V	07.00-07.35	Upacara	Penjaskes	B. Indonesia	B. Inggris	Jumat Bersih	SKJ
	07.35-08.10	Matematika	Penjaskes	B. Indonesia	B. Inggris	B. Indonesia	Matematika
	08.10-08.45	Matematika	Penjaskes	P. Agama	IPA	B. Indonesia	Matematika
	08.45-09.20	IPA	Penjaskes	P. Agama	IPA	SBK	SBK
	09.20-09.35						
	09.35-10.10	IPA	PKn	Matematika	IPS	SBK	SBK
	10.10-10.45	P. Agama	PKn	Matematika	B. Jawa	TT/B. Indonesia	TT/Matematika
	10.45-11.20	P. Agama	B. Indonesia	IPS	B. Jawa		
	11.20-11.35						
	11.35-12.10	TT/IPA	TT/PKn	IPS	TT/IPS		
	12.10-12.45	TT/IPA	TT/PKn	TT/IPA	TT/IPS		
VI	07.00-07.35	Upacara	B. Indonesia	Matematika	IPA	Jumat Bersih	SKJ
	07.35-08.10	Penjaskes	B. Indonesia	Matematika	IPA	Matematika	IPA
	08.10-08.45	Penjaskes	IPS	IPS	Matematika	Matematika	IPA
	08.45-09.20	Penjaskes	B. Jawa	IPS	Matematika	SBK	PKn
	09.20-09.35						
	09.35-10.10	Penjaskes	B. Jawa	B. Indonesia	B. Inggris	SBK	PKn
	10.10-10.45	B. Indonesia	SBK	P. Agama	B. Inggris	TT/IPA	TT/IPS

Kelas	Jam	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu
	10.45-11.20	B. Indonesia	SBK	P. Agama	P. Agama	TT/IPA	TT/IPS
	<i>11.20-11.35</i>						
	11.35-12.10	TT/PKn	TT/B. Indonesia	TT/Matematika	P. Agama		
	12.10-12.45	TT/PKn	TT/B. Indonesia	TT/Matematika	TT/IPA		

Lampiran 5. Jadwal praktik mengajar

JADWAL PRAKTIK MENGAJAR

No.	Tanggal	Kelas 1	Kelas 2	Kelas 3	Kelas 4	Kelas 5	Kelas 6
1.	10 Agustus 2015						
2.	11 Agustus 2015					Ikhsan Sudibya	
3.	12 Agustus 2015		Megayanti Candra Dian A.	Abdiyatur Khayati Gesti Lutfiyani	Sulistyawati		
4.	13 Agustus 2015		Ayu Restianingrum	Said Titin Setianingrum			
5.	14 Agustus 2015		Viko Bayu Aji				
6.	15 Agustus 2015		Argi Sofyan Dian Nur Arini	Dyah Ayu Intan R.			
7.	16 Agustus 2015						
8.	17 Agustus 2015						
9.	18 Agustus 2015					Iksan Sudibya Sulistyawati	
10.	19 Agustus 2015		Abdiatur Khayati Dyah Ayu Intan R.	Dian Nur Arini Candra Dian A. Argi Sofyan	Viko Bayu Aji Said		
11.	20 Agustus 2015		Titin Setianingrum Gesti Lutfiyani	Iksan Sudibya Said Ayu Restianingrum			
12.	21 Agustus 2015		Viko Bayu Aji Sulistyawati	Megayanti			
13.	22 Agustus 2015	Said Sulistyawati					
14.	23 Agustus 2015						
15.	24 Agustus 2015				Dian Nur Arini Ayu Restianingrum	Megayanti Titin Setianingrum	Iksan Sudibya Sulistyawati
16.	25 Agustus 2015				Gesti Lutfiyani Abdiyatur Khayati	Viko Bayu Aji Sulistyawati Dyah Ayu I. R.	

No.	Tanggal	Kelas 1	Kelas 2	Kelas 3	Kelas 4	Kelas 5	Kelas 6
17.	26 Agustus 2015				Iksan Sudibya Said Megayanti	Candra Dian A. Ayu Restianingrum	
18.	27 Agustus 2015			Sulistyawati Viko Bayu Aji	Candra Dian A.	Argi Sofyan	
19.	28 Agustus 2015		Iksan Sudibya Said		Dyah Ayu I. R.	Gesti Lutfiyani Dian Nur Arini	
20.	29 Agustus 2015	Sulistyawati Viko Bayu Aji			Titin Setianingrum Argi Sofyan	Abdiyatun Khayati	
21.	30 Agustus 2015						
22.	31 Agustus 2015						Viko Bayu Aji Sulistyawati
23.	1 September 2015		Ayu Restianingrum	Argi Sofyan	Dian Nur Arini	Iksan Sudibya Said	
24.	2 September 2015		Megayanti Titin Setianingrum	Candra Dian A.	Viko Bayu Aji Iksan Sudibya Dyah Ayu Intan R.	Gesti Lutfiyani	
25.	3 September 2015		Dian Nur Arini	Said Iksan Sudibya	Ayu Restianingrum	Argi Sofyan	
26.	4 September 2015		Sulistyawati Viko Bayu Aji				
27.	5 September 2015	Iksan Sudibya Sulistyawati	Abdiyatun Khayati	Gesti Lutfiyani	Candra Dian A. Titin Setianingrum	Megayanti	
28.	6 September 2015						
29.	7 September 2015				Abdiyatun Khayati		Viko Bayu Aji Said
30.	8 September 2015					Sulistyawati Viko Bayu Aji	
31.	9 September 2015				Said Iksan Sudibya		
32.	10 September 2015			Viko Bayu Aji Sulistyawati			
33.	11 September 2015		Iksan Sudibya				

No.	Tanggal	Kelas 1	Kelas 2	Kelas 3	Kelas 4	Kelas 5	Kelas 6
			Said				
34.	12 September 2015						

Keterangan Warna :

- Libur hari Minggu
- Libur Memperingati Hari Kemerdekaan Indonesia

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
KELAS II



Disusun Oleh
Titin Setianingrum
12108244133

Program Pendidikan Guru Sekolah Dasar
Pendidikan Pra Sekolah dan Sekolah Dasar
Fakultas Ilmu Pendidikan
Universitas Negeri Yogyakarta
September 2015

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan pendidikan	: SEKOLAH DASAR
Kelas	: II (Dua)
Semester	: 1 (Satu)
Tema	: LINGKUNGANKU
Alokasi waktu	: 2x35 menit (70 menit)

A. STANDAR KOMPETENSI

Ilmu Pengetahuan Alam

1. Mengenal bagian–bagian utama tubuh hewan dan tumbuhan, pertumbuhan hewan dan tumbuhan serta berbagai tempat hidup makhluk hidup

Bahasa Indonesia

Menulis

1. Menulis permulaan melalui kegiatan melengkapi cerita dan dikte.

Seni Budaya dan Keterampilan

Seni Musik:

2. Mengekspresikan diri melalui karya seni musik

B. KOMPETENSI DASAR

Ilmu Pengetahuan Alam

1. 4 Mengidentifikasi makhluk hidup yang menguntungkan dan membahayakan.

Bahasa Indonesia

1. 1 Melengkapi teks sederhana dengan kata yang tepat.

Seni Budaya dan Keterampilan

Seni Musik

- 2.1 Menyanyikan lagu wajib dan anak dengan atau tanpa iringan sederhana.

C. INDIKATOR

Ilmu Pengetahuan Alam

Menyebutkan kegunaan hewan bagi manusia.

Menyebutkan hewan yang berguna bagi manusia.

Menyebutkan kegunaan tumbuhan bagi manusia.

Menyebutkan tumbuhan yang berguna bagi manusia.

Bahasa Indonesia

Melengkapi teks lagu “Naik Delman”

Seni Budaya dan Keterampilan

Menyanyi lagu “Naik Delman”

D. TUJUAN

1. Setelah mengamati media, siswa dapat menyebutkan empat manfaat hewan bagi manusia dengan tepat.
2. Setelah kegiatan tanya jawab siswa dapat menyebutkan hewan yang bermanfaat bagi manusia dengan baik.
3. Setelah mengamati media, siswa dapat menyebutkan tiga manfaat tumbuhan bagi manusia dengan tepat.
4. Setelah kegiatan tanya jawab siswa dapat menyebutkan tumbuhan yang bermanfaat bagi manusia dengan baik.
5. Melalui kegiatan melengkapi teks lagu, siswa dapat menentukan kata yang tepat untuk melengkapi kalimat suatu teks dengan baik.
6. Setelah membaca teks lagu, siswa dapat menyanyikan lagu “Naik Delman” dengan percaya diri.

E. DAMPAK PENGIRING

Kerja keras, tekun, percaya diri, dan disiplin.

F. MATERI

IPA

Kegunaan hewan dan tumbuhan bagi manusia

Bahasa Indonesia

Melengkapi teks yang rumpang.

Seni Budaya dan Keterampilan

Lirik lagu “Naik Delman”

G. PENDEKATAN & METODE

Pendekatan : EEK

Metode : Tanya Jawab, Penugasan, ceramah.

H. KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan Pendahuluan

1. Semua siswa berdo’a menurut agama dan keyakinan masing-masing (untuk mengawali kegiatan pembelajaran)
2. Guru melakukan komunikasi tentang kehadiran siswa.
3. Siswa mendapatkan apersepsi berupa pertanyaan siapa yang suka makan sayur? (Mungkin siswa menjawab suka, mungkin siswa menjawab tidak suka). Guru menyampiakan bahwa sayur itu sangat penting bagi tubuh karena mengandung banyak vitamin yang dibutuhkan. Oleh karena itu kita perlu makan sayur agar tubuh tetap sehat.
4. Siswa mendapatkan informasi materi yang akan dipelajari yaitu “kegunaan hewan dan tumbuhan bagi manusia”
5. Guru mengkomunikasikan tujuan pembelajaran.

Kegiatan Inti

1. Guru menampilkan media nyata untuk menyampaikan materi mengenai kegunaan tumbuhan bagi manusia.
2. Siswa memperhatikan media sayur, buah, tanaman di sekitar sekolah, dan kunyit.
3. Siswa menyebutkan masing-masing dari tanaman tersebut kegunaannya bagi manusia apa saja.
4. Guru menuliskan kegunaan tanaman yang disebutkan oleh siswa di papan tulis. Siswa menyalin tulisan tersebut di buku masing-masing.
5. Siswa diminta untuk menyebutkan jenis-jenis tanaman lain yang dapat dimanfaatkan oleh manusia sesuai dengan kegunaannya.
6. Siswa kembali memperhatikan media berupa pop up yang berisi macam-macam hewan yang bermanfaat dan hewan yang merugikan bagi manusia.
7. Siswa menyebutkan masing-masing dari hewan tersebut kegunaannya bagi manusia apa saja.
8. Guru menuliskan kegunaan hewan yang disebutkan oleh siswa di papan tulis. Siswa menyalin tulisan tersebut di buku masing-masing.
9. Siswa diminta untuk menyebutkan jenis hewan lain yang dapat dimanfaatkan oleh manusia sesuai kegunaannya.
10. Setelah mengidentifikasi kuda dan delman, siswa memperhatikan media berupa teks lagu “Naik Delman” yang rumpang.
11. Siswa diminta untuk mengisi kata pada teks yang rumpang dengan kata yang tepat.
12. Setelah melengkapi teks lagu, siswa dan guru menyanyikan lagu “Naik Delman” bersama-sama.
13. Siswa kembali memperhatikan media kembali untuk memperhatikan hewan yang merugikan manusia.
14. Siswa diberikan lembar kerja siswa untuk didiskusikan bersama teman sebangkunya.
15. Guru mengamati kegiatan diskusi yang dilakukan siswa.
16. Setelah selesai satu siswa menampilkan jawabannya di depan kelas.
17. Siswa dan guru mengkonfirmasi jawaban dari siswa yang maju di depan kelas.
18. Siswa yang berani maju mendapatkan reward dari guru.
19. Siswa mendapatkan lembar evaluasi.
20. Siswa mengerjakan lembar evaluasi.
21. Siswa dan guru mengoreksi jawaban bersama-sama.
22. Jawaban dikumpulkan kepada guru.

Kegiatan Penutup

- 1. Siswa dan guru menyimpulkan materi dari kegiatan pembelajaran yang baru saja dilakukan.
- 2. Guru menanyakan perasaan siswa.
- 3. Guru menyampaikan bahwa hewan dan tumbuhan memiliki banyak kegunaan bagi manusia, sehingga manusia harus berlaku baik kepada hewan dan tumbuhan dengan merawat mereka sebaik mungkin.
- 4. Siswa dan guru berdoa bersama-sama untuk menutup kegiatan pembelajaran.

I. PENILAIAN

- 1. Penilaian Hasil Belajar
- 2. Penilaian Sikap

J. SUMBER DAN MEDIA

- 1. Model Silabus Sekolah Dasar Kelas II
- 2. Murniati, Endyah. 2004. *Belajar Sains untuk Sekolah Dasar Kelas 2*. Surabaya: SIC.
- 3. Haryanto. 2009. *Sains untuk Sekolah Dasar Kelas II*. Jakarta: Penerbit Erlangga.
- 4. Sayur kangkung, buah jeruk, dan kunyit.
- 5. Media Pop Up
- 6. Teks lagu “Naik Delman”
- 7. Lembar Kerja Siswa
- 8. Evaluasi

Kulon Progo, 1 September 2015

Mengetahui
Wali Kelas II

Praktikan

.....
NIP

Titin Setianingrum
NIM. 12108244133

LAMPIRAN

- A. Lampiran Materi
Ilmu Pengetahuan Alam
Kegunaan Hewan Bagi Manusia

Bermacam hewan ada di sekitar kita. Ada hewan yang menguntungkan. Sapi hewan yang menguntungkan manusia. Air susunya dapat kita minum. Dagingnya dapat kita makan. Kotorannya dapat dijadikan pupuk.
Apa lagi ya kegunaan hewan bagi manusia?

Selain memberikan manfaat bagi manusia, ada juga hewan yang memberikan kerugian bagi manusia. Contohnya lalat dan nyamuk. Lalat dapat membuat penyakit perut. Lalat dapat menyebarkan kuman lewat makanan. Nyamuk dapat menyebarkan penyakit demam berdarah. Nyamuk menyebarkan kuman penyebab penyakit lewat tusukannya. Jika kuman masuk ke tubuh kita menjadi sakit.
Apa lagi ya hewan yang memberikan kerugian untuk manusia?

Kegunaan Tumbuhan Bagi Manusia

Tumbuhan sangat penting bagi manusia. Tumbuhan memiliki berbagai kegunaan. Tumbuhan menjadi sumber makanan. Inilah kegunaan utama tumbuhan. Misalnya padi dapat dibuat menjadi nasi. Nasi merupakan makanan pokok kita. Ada juga sayur dan buah yang memiliki banyak vitamin untuk menjaga kesehatan kita. Tumbuhan juga dapat menghiasi lingkungan kita. Bunga yang indah membuat taman menjadi cantik. Daun yang hijau menyegarkan pemandangan. Tumbuhan juga dapat menjadi obat bagi manusia. Misalnya kunyit, jahe, dan kumis kucing.
Tanaman juga ada yang menimbulkan kerugian bagi manusia seperti enceng gondok yang dapat menyerap oksigen di dalam air sehingga kadar oksigen di dalam air berkurang. Akibatnya apabila kolam atau danau tersebut banyak enceng gondok tidak baik untuk budidaya ikan. Ada juga tali putri yang dapat menyebabkan tanaman mati.

Bahasa Indonesia dan Seni Budaya dan Keterampilan

Pada Hari Minggu kuturut ayah ke kota
naik delman istimewa kududuk di muka
Kududuk samping pak kusir yang sedang bekerja
mengendali kuda supaya baik jalanya, Hei!
tuk tik tak tik tuk tik tak tik tuk tik tak tik tuk
tuk tik tak tik tuk tik tak suara sepatu kuda

B. Lembar Kegiatan Siswa

No.	Nama Hewan dan Tumbuhan	Kegunaan
1.	Sapi	
2.	Kuda	

3.	Bebek	
4.	Ikan	
5.	Bayam	
6.	Jambu	
7.	Jahe	
8.	Anggrek	

C. Lembar Evaluasi

Kerjakan soal evaluasi berikut dengan baik dan benar ☺

- Ayam menghasilkan ... bagi manusia.
 - Susu
 - telur
 - tenaga
- Kuda dimanfaatkan ... oleh manusia.
 - Telurnya
 - dagingnya
 - tenaganya
- Penciuman ... sangat baik.
 - Burung
 - kambing
 - anjing
- Kegunaan utama tumbuhan sebagai ...
 - Makanan
 - hiasan
 - obat
- Tumbuhan yang merugikan adalah ...
 - Anggrek
 - tali putri
 - kangkung
- Sapi dapat kita manfaatkan untuk kita makan.
- menyebarkan penyakit demam berdarah.
- Enceng gondok tumbuh di
- Bunga mawar berguna sebagai
- Tanaman yang dapat dijadikan obat ialah

D. Lembar Jawaban

Lembar Kegiatan Siswa

No.	Nama Hewan dan Tumbuhan	Kegunaan
1.	Sapi	Dimakan
2.	Kuda	Menarik delman
3.	Bebek	Dimakan
4.	Ikan	Dimakan
5.	Bayam	Dimakan
6.	Jambu	Dimakan
7.	Jahe	Obat
8.	Anggrek	Hiasan

Lembar Evaluasi

- b. telur
- c. tenaganya
- c. anjing
- a. Makanan

- 5. b. tali putri
- 6. dagingnya
- 7. nyamuk
- 8. rawa, air
- 9. hiasan
- 10. jahe, kunyit, kumis kucing, dll

E. Lembar Penilaian

1. Hasil Belajar

No	Nama Siswa	Jumlah	Nilai	Keterangan (L/ TL)
1				
2				
3				
4				
5				

Keterangan

Jumlah soal : 10

Skor maksimal : 20

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Skor Perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 100$$

No	Nama	Aktif				Disiplin				Kerjasama			
		BS	B	C	PB	BS	B	C	PB	BS	B	C	PB
1													
2													
3													
4													
5													

Keterangan

BS (Baik sekali siswa) :

- 1. Siswa sangat antusias dalam mengikuti semua Kegiatan pembelajaran
- 2. Siswa sangat disiplin dalam mengikuti semua kegiatan pembelajaran
- 3. Siswa mau bekerjasama dengan teman dalam semua kegiatan pembelajaran

B (Baik) :

1. Siswa antusias hanya pada beberapa kegiatan pembelajaran
2. Siswa disiplin hanya pada beberapa kegiatan pembelajaran
3. Siswa mau bekerjasama pada beberapa kegiatan pembelajaran

C (Cukup):

1. Siswa antusias hanya pada satu kegiatan pembelajaran
2. Siswa disiplin hanya pada satu kegiatan pembelajaran
3. Siswa mau bekerjasama hanya pada satu kegiatan pembelajaran

PB (Perlu Bimbingan):

1. Siswa tidak antusias dalam kegiatan pembelajaran
2. Siswa tidak disiplin dalam kegiatan pembelajaran
3. Siswa tidak mau bekerjasama dalam kegiatan pembelajaran

Skor maksimal : 12

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Skor Perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 100$$

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
KELAS IV



Disusun Oleh
Titin Setianingrum
12108244133

Program Pendidikan Guru Sekolah Dasar
Pendidikan Pra Sekolah dan Sekolah Dasar
Fakultas Ilmu Pendidikan
Universitas Negeri Yogyakarta
September 2015

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan pendidikan	: SEKOLAH DASAR
Kelas	: IV (Empat)
Semester	: 1 (Satu)
Mata Pelajaran	: Ilmu Pengetahuan Sosial
Alokasi waktu	: 2x35 menit (70 menit)

A. STANDAR KOMPETENSI

Memahami sejarah, kenampakan alam dan keragaman suku bangsa di lingkungan kabupaten / kota dan provinsi.

B. KOMPETENSI DASAR

1.1. Membaca peta lingkungan setempat (kabupaten/kota provinsi) dengan menggunakan skala sederhana.

C. INDIKATOR

1.1.1 Mengukur jarak memakai skala sederhana.

1.1.2 Menggambar peta kabupaten/kota dan atau provinsi tempat tinggalnya dengan rnenggunakan skala sederhana.

D. TUJUAN

- Setelah mendapatkan penjelasan dari guru, siswa dapat mengetahui cara mengukur jarak memakai skala secara sederhana dengan benar.
- Melalui kegiatan menggambar menggunakan garis bantu, siswa dapat membuat peta wilayah Provinsi DIY dengan baik.
- Setelah menggambar peta wilayah Povinsi DIY, siswa dapat mengukur jarak sebenarnya memakai skala secara sederhana dengan tepat.

E. DAMPAK PENGIRING

Kerja keras, tekun, percaya diri, dan disiplin.

F. MATERI

Menggambar peta dan mengukur jarak

G. PENDEKATAN & METODE

Pendekatan : EEK

Metode : Tanya Jawab, Penugasan, ceramah.

H. KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan Pendahuluan

- Semua siswa berdo'a menurut agama dan keyakinan masing-masing (untuk mengawali kegiatan pembelajaran)

7. Guru melakukan komunikasi tentang kehadiran siswa.
8. Siswa mendapatkan apersepsi bagaimana jadinya kalau kita mau menggambar peta wilayah Yogyakarta dengan ukuran sebenarnya? Tentu akan membutuhkan kertas yang sangat banyak dan luas. Untuk itu perlu memperkecil ukurannya agar bisa kita ketahui bagaimana bentuk suatu wilayah. Namun demikian memperkecil peta perlu dengan skala.
9. Siswa mendapatkan informasi materi yang akan dipelajari yaitu “Menggambar peta dan mengukur jarak menggunakan skala”
10. Guru mengkomunikasikan tujuan pembelajaran.

Kegiatan Inti

1. Siswa mendapatkan penjelasan tentang cara mengukur jarak dengan menggunakan skala secara sederhana.
2. Siswa mendapatkan lembar kegiatan siswa untuk mengukur jarak dua wilayah pada peta Provinsi DIY dengan diawali kegiatan membuat peta Provinsi DIY pada lembar kertas yang diberikan oleh guru.
3. Setelah selesai membuat peta, siswa menghitung jarak dua kota yang berada di DIY.
4. Guru membimbing siswa dalam membuat peta.
5. Setelah selesai satu siswa menampilkan jawabannya di depan kelas.
6. Siswa dan guru mengkonfirmasi jawaban dari siswa yang maju di depan kelas.
7. Siswa mendapatkan lembar evaluasi.
8. Siswa mengerjakan soal pada lembar evaluasi.
9. Setelah selesai siswa dan guru mengoreksi bersama jawaban.
10. Lembar jawaban dikumpulkan kepada guru.

Kegiatan Penutup

- a. Siswa dan guru menyimpulkan materi dari kegiatan pembelajaran yang baru saja dilakukan.
- b. Guru menanyakan perasaan siswa.
- c. Guru menyampaikan tugas untuk siswa yaitu belajar mengenai keragaman sosial dan budaya yang ada di sekitar siswa.
- d. Siswa dan guru berdoa bersama-sama untuk menutup kegiatan pembelajaran.

I. PENILAIAN

- a. Penilaian Hasil Belajar
- b. Penilaian Sikap

J. SUMBER DAN MEDIA

9. Model Silabus Sekolah Dasar Kelas IV.

10. Winardi. 2008. *Ilmu Pengetahuan Sosial untuk SD/MI kelas 4*. Surakarta: CV. Putra Nugraha.
11. Lembar Kerja Siswa
12. Evaluasi

Kulon Progo, 5 September 2015

Mengetahui
Wali Kelas II

Praktikan

.....
NIP

Titin Setianingrum
NIM. 12108244133

LAMPIRAN

F. Lampiran Materi

Menggambar Peta

Siswa membuat peta dengan membuat garis garis dengan jarak 1 cm pada peta dan pada kertas yang akan mereka gunakan untuk menggambar.

Menghitung Jarak Menggunakan Skala secara Sederhana

Bagaimana caranya mengukur jarak sesungguhnya menggunakan peta? Misalnya kita akan mengukur jarak antara kota A dengan kota B. Skala pada peta 1 : 1.000.000. langkah-langkahnya adalah sebagai berikut:

1. Ukur jarak antara kota A dengan kota B menggunakan penggaris. Atau menggunakan jangka untuk mengukur. Tancapkan jarum dan pensil tepat di atas kota A dan kota B lalu hitung lebar jangka dengan menggunakan penggaris.
2. Setelah kita mengetahui jarak kota A dengan kota B kita menghitung jarak sesungguhnya berdasarkan skala. Misalnya jarak kota A dengan kota B pada peta adalah 5 cm. apabila skala petanya 1 : 1.000.000 berarti:

1 cm di peta = 1.000.000 cm jarak sesungguhnya.

1.000.000 cm = 10.000 m = 10 km

Ini berarti 1 cm di peta mewakili 10 km jarak sesungguhnya.

Jarak kota A dengan kota B di peta 5 cm, maka jarak sesungguhnya dapat kita hitung dengan $5 \times 10 \text{ km} = 50 \text{ km}$.

Jadi jarak sebenarnya kota A dengan kota B adalah 50 km.

Rumus mencari jarak dan skala

Jarak sebenarnya = jarak pada peta x skala

Jarak pada peta = jarak sebenarnya : skala

Skala = jarak sebenarnya : jarak pada peta

Skala sangat bermanfaat dalam menggambar peta. Manfaat skala dalam menggambar sebuah peta adalah sebagai berikut :

1. dengan skala kita dapat memperbesar atau memperkecil sebuah peta atau gambar tertentu.
2. Dengan skala kita dapat menggambar suatu tempat yang sangat luas di atas kertas yang kecil dengan perbandingan yang sama.
3. Dengan skala kita dapat mengetahui atau menentukan jarak suatu tempat yang satu dengan yang lain.

G. Lembar Kegiatan Siswa

Buatlah gambar peta Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta pada kertas yang telah disiapkan oleh guru dengan langkah-langkah sebagai berikut :

1. Buatlah garis mendatar dan melintang pada peta dan kertas yang kalian terima untuk membantu kalian dalam menggambar peta, jarak tiap garis 1 cm.
2. Gambarlah peta pada kertas HVS menggunakan pensil. Ikuti garis-garis sesuai dengan garis-garis bantu pada peta.
3. Berilah tanda dan nama ibukota kabupaten yang terdapat di Provinsi DIY.
4. Hitung jarak kota Wates dengan kota Bantul.
5. Hitung jarak kota Wates dengan kota Yogyakarta.

H. Lembar Evaluasi

Kerjakan soal di bawah ini dengan baik dan benar ☺

1. Gambaran permukaan bumi di atas kertas disebut
 - a. lukisan
 - b. peta
 - c. kolase
 - d. gambar
2. Perbandingan antara ukuran di peta dengan ukuran sebenarnya di muka bumi disebut
 - a. legenda
 - b. atlas
 - c. skala
 - d. simbol
3. Jika kita menghadap ke barat, maka sebelah kiri kita adalah
 - a. timur
 - b. selatan
 - c. barat
 - d. utara
4. Salah satu bentuk symbol dalam peta adalah warna. Warna biru pada peta adalah symbol untuk daerah
 - a. dataran tinggi
 - b. pegunungan
 - c. perairan
 - d. dataran rendah
5. Pada peta terdapat garis-garis tegak dan mendatar. Garis-garis itu disebut

- a. garis tepi

c. garis peta
- b. garis astronomis

d. garis batas
6. Kota A dan kota B dalam peta memiliki jarak 4 cm. Jika skala peta adalah 1 : 1.200.000, hitung berapa jarak sebenarnya dua kota tersebut.

I. Lembar Jawaban

1. peta

2. skala

3. selatan

4. perairan

5. garis astronomis

6. diketahui: jarak peta 4 cm
- skala 1 : 1.200.000

ditanya : jarak sebenarnya?

Jawab : jarak sebenarnya = 4 cm x 1.200.000 = 4.800.000 cm

= 48.000 m

= 48 km

J. Lembar Penilaian

a. Hasil Belajar

No	Nama Siswa	Jumlah	Nilai	Keterangan (L/ TL)
1				
2				
3				
4				
5				

Keterangan

Jumlah soal : 6

Skor maksimal : 10

Nilai =

Skor Perolehan pilihan ganda + Skor perolehan isian

Skor Maksimal

x100

b. Penilaian Sikap

No	Nama	Aktif				Disiplin				Kerjasama			
		BS	B	C	PB	BS	B	C	PB	BS	B	C	PB
1													
2													
3													
4													

5													
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Keterangan

BS (Baik sekali siswa) :

1. Siswa sangat antusias dalam mengikuti semua Kegiatan pembelajaran
2. Siswa sangat disiplin dalam mengikuti semua kegiatan pembelajaran
3. Siswa mau bekerjasama dengan teman dalam semua kegiatan pembelajaran

B (Baik) :

1. Siswa antusias hanya pada beberapa kegiatan pembelajaran
2. Siswa disiplin hanya pada beberapa kegiatan pembelajaran
3. Siswa mau bekerjasama pada beberapa kegiatan pembelajaran

C (Cukup):

1. Siswa antusias hanya pada satu kegiatan pembelajaran
2. Siswa disiplin hanya pada satu kegiatan pembelajaran
3. Siswa mau bekerjasama hanya pada satu kegiatan pembelajaran

PB (Perlu Bimbingan):

1. Siswa tidak antusias dalam kegiatan pembelajaran
2. Siswa tidak disiplin dalam kegiatan pembelajaran
3. Siswa tidak mau bekerjasama dalam kegiatan pembelajaran

Skor maksimal : 12

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Skor Perolehan}}{\text{Skor Maksimal}} \times 100$$

Lampiran 7. Foto-foto program PPL

Dokumentasi



Gambar 1. Mahasiswa sedang membantu siswa yang sedang berdiskusi



Gambar 2. Mahasiswa sedang praktik mengajar kelas 2



Gambar 3. Upacara bendera diikuti oleh, siswa, guru, dan mahasiswa.



Gambar 4. Siswa sedang mengikuti kegiatan senam angguk bersama



Gambar 5. Mahasiswa sedang mendata buku yang dipinjam oleh siswa.



Gambar 6. Mahasiswa sedang mengukur berat dan tinggi badan siswa untuk kelengkapan admistrasi UKS



Gambar 7. Mahasiswa sedang melakukan kegiatan *morning greeting*.



Gambar 8. Mahasiswa sedang melakukan pendampingan PBB di kecamatan.



Gambar 9. Mahasiswa sedang mengecat papan yang akan digunakan sebagai media mading.



Gambar 10. Siswa sedang mengikuti ekstrakurikuler karawitan.



Gambar 11. Mahasiswa sedang melakukan pendampingan ekstrakurikuler silat



Gambar 12. Pendampingan kegiatan ekstrakurikuler pramuka.



Gambar 13. Mahasiswa sedang mendampingi siswa mengikuti ekstrakurikuler tari



Gambar 14. Siswa sedang bersiap mengikuti upacara HUT RI di lapangan Pengasih.



Gambar 15. Mahasiswa sedang melakukan rapat koordinasi kelompok.



Gambar 16. Acara perpisahan bersama siswa.



Gambar 17. Acara perpisahan dan penarikan bersama guru dan DPL.

Lampiran 8. Catatan Mingguan



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA	: SD NEGERI KEPEK	NAMA MAHASISWA	: TITIN SETIANINGRUM
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA	: KEPEK, PENGASIH, PENGASIH, KULON PROGO	NO. MAHASISWA	: 12108244133
GURU PEMBIMBING	: PARSIYATI, A. Ma. Pd	FAK/JUR/PRODI	: FIP/PPSD/PGSD Guru Kelas
		DOSEN PEMBIMBING	: H. SUJATI, M. Pd

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 10 Agustus 2015	07.00-07.30	Upacara bendera.	Upacara diikuti oleh semua mahasiswa PPL, guru, dan karyawan, serta siswa SD Negeri Kepek.	Beberapa siswa yang menjadi paduan suara tertawa ketika menyanyikan lagu kebangsaan. Siswa peserta upacara banyak yang berbicara dengan temannya.	Menasehati agar fokus dan menjalankan tugas sebaik mungkin dalam menyanyikan lagu kebangsaan. Guru mendekati siswa yang ramai dan menasehatinya.
		08.00-09.30	Penyerahan mahasiswa PPL oleh DPL Pamong.	Mahasiswa PPL UNY diserahkan oleh DPL Pamong dan diterima dengan baik oleh pihak sekolah.	Acara kurang persiapan, sehingga terdapat beberapa kesalahan teknis.	Memersiapkan acara dengan sebaik mungkin.
		09.30-10.00	Rapat koordinasi membahas program	Tersusun program kerja yang akan dilaksanakan	-	-

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
			kerja yang akan dilakukan oleh mahasiswa PPL UNY.	oleh mahasiswa selama melaksanakan PPL di SD Negeri Kepek.		
		10.00-11.30	Melatih dan mendampingi siswa berlatih PBB.		Banyak siswa yang tidak mau diatur.	Mahasiswa lebih tegas dalam melatih dan mendampingi siswa.
2.	Selasa, 11 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning Greeting	Mengakrabkan mahasiswa PPL dan siswa karena disapa setiap pagi.	Ketika mahasiswa samapi di sekolah banyak siswa yang sudah berangkat.	Mahasiswa hadir lebih pagi.
		09.30-11.30	Pendampingan PBB	Siswa berlatih gerakan dasar hadap kanan dan kiri, posisi tangan ketika hormat, sikap tubuh dalam posisi siap.	Siswa masih sulit diatur.	Mahasiswa perlu sabar dalam menghadapi siswa yang sulit diatur.
		11.30-12.00	Pengelolaan Perpustakaan	Terekap data peminjam dan pengembalian buku. Buku dapat tertata rapi.	Awalnya mahasiswa belum sepenuhnya tahu bagaimana pengisian buku administrasi perpustakaan.	Meminta diberi penjelasan oleh pustakawan perpustakaan SD Negeri Kepek.
		12.30-13.00	Evaluasi Pendampingan PBB	Mengevaluasi kendala.	-	-
		13.30-15.30	Pendampingan Ekstrakurikuler Karawitan.	Siswa belajar dengan semangat.	Ruang karawitan berbau tidak sedap karena dijadikan sarang kelelawar. Mahasiswa masih belum menguasai betul	Mengusir kelelawar. Mahasiswa perlu belajar lebih.

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
					perangkat karawitan dan cara memainkannya.	
3.	Rabu, 12 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning greetings.	Mahasiswa mulai mengenal satu-satu siswa SD Negeri Kepek.	-	-
		09.30-11.30	Pendampingan PBB	Siswa berlatih jargon dan juga yel-yel penyemangat.	Awalnya mahasiswa kesulitan dalam membuat jargon dan yel-yel.	Mahasiswa perlu kreatif.
		11.30-12.00	Pengelolaan Perpustakaan	Terekap data peminjam dan pengembalian buku. Buku dapat tertata rapi.	-	-
		12.30-13.00	Evaluasi Pendampingan PBB	Mengevaluasi kendala.	-	-
4.	Kamis, 13 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning greetings	Mahasiswa mulai mengenali nama-nama siswa SD Negeri Kepek.	-	-
		09.35-10.45	Praktik Mengajar	Mahasiswa mengajar kelas 3 tema lingkungan.	Kegiatan pembelajaran cukup tidak terkondisikan karena siswa banyak yang ramai.	Meningkatkan kemampuan dalam pengelolaan kelas.
		10.45-11.30	Pendampingan PBB	Siswa berlatih berjalan dan gerakan dasar.	Siswa masih sulit diatur.	Mahasiswa perlu tegas dalam menghadapi siswa.
		11.30-12.00	Pengelolaan Perpustakaan	Terekap data peminjam dan pengembalian buku. Buku dapat tertata rapi.	-	-
		12.30-13.00	Evaluasi	Mengevaluasi kegiatan.	-	-

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
			pendampingan PBB			
		14.00-16.00	Pendampingan Ekstrakurikuler Pramuka	Berlatih gerakan dasar dalam kepramukaan.	Banyak siswa yang tidak hadir.	Mengidentifikasi ketidakhadiran siswa disebabkan oleh hal apa.
		20.00-21.00	Evaluasi Praktik Mengajar	Nilai kegiatan evaluasi siswa dapat terekap.	Beberapa siswa belum selesai mengerjakan soal sehingga dijadikan PR.	Mengalokasikan waktu yang cukup bagi siswa kelas 3 dalam mengerjakan soal.
5.	Jumat, 14 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning greetings.	Menyapa siswa setiap pagi.	Mahasiswa berangkat sedikit siang. Sudah banyak siswa yang berangkat.	Mahasiswa harus berangkat lebih pagi.
		09.30-11.30	Pendampingan PBB	Berlatih gerakan jalan di tempat dan jalan berkeliling di sekitar sekolah.	-	-
		11.30-12.00	Pengelolaan Perpustakaan	Terekap data peminjam dan pengembalian buku. Buku dapat tertata rapi.	Awalnya buku banyak yang tidak tertata rapi.	Menata kembali sesuai
		13.00-13.30	Evaluasi Pendampingan PBB	Pendampingan berjalan lebih lancar.	-	-
		15.30-17.30	Pendampingan ekstrakurikuler pencak silat.	Siswa berlatih gerakan gaya harimau.	Mahasiswa belum mengetahui betul gerakan tersebut, sehingga tidak biasa banyak membantu.	Mahasiswa perlu banyak berlatih.
6.	Sabtu, 15 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning greetings.			
		07.00-07.30	Senam	Badan menjadi lebih bugar.	Mahasiswa banyak yang	Mahasiswa perlu banyak

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
					belum hafal gerakan senam angguk. Beberapa siswa laki-laki tidak mengikuti gerakan senam.	berlatih. Menasehati siswa.
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	Terekap data peminjam dan pengembalian buku pada istirahat pertama. Buku dapat tertata rapi.	Banyak siswa yang tidak sabar mengantri untuk menulis buku yang akan dipinjam maupun dikembalikan.	Meminta siswa agar mau antri ke belakang dan sabar.
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	Terekap data peminjam dan pengembalian buku pada istirahat kedua. Buku dapat tertata rapi.	-	-
		12.30-13.00	Rapat koordinasi dan evaluasi kegiatan PPL di sekolah.	Mengevaluasi pelaksanaan PPL selama sepekan. Menganalisis kendala dan ketercapaian kegiatan.	Beberapa program tidak terealisasi dengan baik.	Mahasiswa perlu belajar dari realisasi kegiatan yang tidak sesuai rencana. Mencari solusi bersama, saling membantu, dan saling mengingatkan.
		15.30-17.30	Pendampingan PBB	Melatih gerakan dasar, yel-yel, dan jargon.	Siswa cukup lelah sehingga cukup kurang kondusif.	Latihan lebih banyak ke jargon untuk memacu semangat siswa.
		17.30-18.00	Evaluasi Pendampingan PBB	Menganalisis kendala.	-	-

Kulon Progo, 16 Agustus 2015

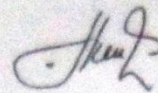
Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan



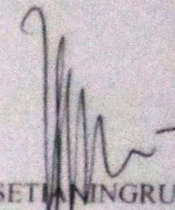
H. SUJATI, M. Pd
NIP. 19571229 198312 1 001

Guru Pembimbing



PARSIYATI, A. Ma. Pd
NIP. 19610801 198303 2 009

Mahasiswa PPL



TITIN SETIAWATI NINGSRUM
NIM. 12108244133



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA	: SD NEGERI KEPEK	NAMA MAHASISWA	: TITIN SETIANINGRUM
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA	: KEPEK, PENGASIH, PENGASIH, KULON PROGO	NO. MAHASISWA	: 12108244133
GURU PEMBIMBING	: PARSIYATI, A. Ma. Pd	FAK/JUR/PRODI	: FIP/PPSD/PGSD Guru Kelas
		DOSEN PEMBIMBING	: H. SUJATI, M. Pd

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin 17 Agustus 2015	08.00-10.00	Upacara Peringatan Hari Proklamasi	Mengikuti upacara pengibaran bendera.	Beberapa siswa jatuh sakit dan ada yang pingsan karena cuaca terlalu panas.	Membawa siswa yang sakit ke posko P3K yang disediakan oleh Puskesmas Pengasih.
2.	Selasa 18 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	Semakin mengenal siswa dan semakin akrab dengan siswa.	-	-
		09.20-09.50	Pengelolaan Perpustakaan	Mendata siswa yang meminjam dan mengembalikan buku pada jam istirahat pertama.	Banyak siswa yang tidak mau antri.	Meminta siswa untuk antri dengan tertib.
		11.00-12.30	Persiapan Lomba Pawai di Kecamatan Pengasih	Wajah siswa putra dan putri dirias. Rambut siswa putri dirapikan.	Jumlah siswa yang banyak dan tenaga yang merias kurang.	Beberapa siswa putra membersihkan wajah menggunakan mikcleanser dan tonic sendiri.

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
		13.00-18.00	Mendampingi Lomba Pawai di Kecamatan Pengasih	Mendampingi siswa putra berbaris urutan 29. Siswa putra mendapatkan juara 1.	Cuaca panas. Rute yang dilalui cukup panjang.	Sering memberikan minum pada siswa putra.
3.	Rabu, 19 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	Menyapa siswa.	-	-
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	Mendata siswa yang meminjam dan mengembalikan buku pada jam istirahat pertama.	Siswa banyak yang gaduh saat di perpustakaan.	Meminta siswa agar tenang ketika di perpustakaan.
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	Mendata siswa yang meminjam dan mengembalikan buku pada jam istirahat kedua. Merapikan buku yang telah dipinjam dan dibaca oleh siswa.	Banyak siswa yang meletakkan buku tidak pada tempat semula.	Merapikan kembali sesuai jenis buku.
		13.30-14.00	Administrasi UKS	Mengelola administrasi	-	-
4.	Kamis, 20 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	Menyapa siswa. Mengakrabkan diri dengan siswa.	Mahasiswa tiba di sekolah cukup kesiang.	Lain waktu datang lebih pagi.
		08.10-09.20	Praktik Mengajar kelas 2	Siswa mengikuti pembelajaran dengan cukup baik.	Ada siswa yang menangis karena diganggu temannya.	Meredakan siswa yang menangis dan mengingatkan agar siswa berteman dengan baik.
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	Mendata siswa yang meminjam dan mengembalikan buku pada	Siswa belum tertib dalam mengembalikan buku yang telah dibaca.	Merapikan kembali buku tersebut.

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
				jam istirahat pertama.		
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	Mendata siswa yang meminjam dan mengembalikan buku pada jam istirahat kedua. Merapikan buku yang telah dipinjam dan dibaca oleh siswa.	-	-
5.	Jumat, 21 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	Dapat menyapa dan semakin kenal dengan siswa-siswa SD Negeri Kepek.	-	-
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	Mendata siswa yang meminjam dan mengembalikan buku pada jam istirahat pertama.	-	-
		15.00-17.00	Pendampingan Ekstrakurikuler Silat	Siswa berlatih gerakan dasar silat.	Siswa kelas rendah masih belum bisa mengikuti gerakan dengan tertib dan benar.	Memfokuskan perhatian siswa pada gerakan pelatih agar dapat mengikuti gerakan dengan baik dan benar.
6.	Sabtu, 22 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	Dapat menyapa dan semakin mengakrabkan diri dengan siswa.	-	-
		07.00-07.30	Senam	Seluruh siswa dan guru mengikuti gerakan senam angguk.	-	-

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
		09.15-12.15	Lomba Memperingati HUT RI	Siswa antusias dengan lomba tersebut.	Banyak siswa kelas 2 dan 3 yang mengeluhkan tema menggambar karena dirasa sulit. Siswa kelas 3 banyak yang kesulitan dalam mencari ide.	Siswa dibiarkan berekspresi. Mahasiswa hanya memberikan beberapa contoh gambar yang berkaitan dengan Peringatan Hari Kemerdekaan Republik Indonesia.
		12.30-13.00	Pengelolaan Perpustakaan	Merapikan buku yang sudah dibaca siswa.	Masih banyak siswa yang belum memiliki kesadaran untuk mengembalikan buku dengan rapi ke tempatnya.	Mahasiswa merapikan buku tersebut.

Kulon Progo, 22 Agustus 2015

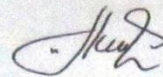
Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan



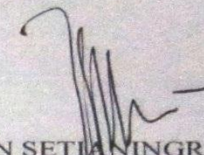
H. SUJATI, M. Pd
NIP. 19571229 198312 1 001

Guru Pembimbing



PARSIYATI, A. Ma. Pd
NIP. 19610801 198303 2 009

Mahasiswa PPL



TITIN SETIANINGRUM
NIM. 12108244133



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA	: SD NEGERI KEPEK	NAMA MAHASISWA	: TITIN SETIANINGRUM
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA	: KEPEK, PENGASIH, PENGASIH, KULON PROGO	NO. MAHASISWA	: 12108244133
GURU PEMBIMBING	: PARSIYATI, A. Ma. Pd	FAK/JUR/PRODI	: FIP/PPSD/PGSD Guru Kelas
		DOSEN PEMBIMBING	: H. SUJATI, M. Pd

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 24 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	Dapat mengenal dan akrab dengan siswa.	-	-
		07.00-07.30	Upacara Bendera	Melaksanakan upacara dengan khidmad.	Beberapa siswa masih suka membuat gaduh.	Siswa tersebut didekati dan dinasehati.
		07.35-08.45	Praktik Mengajar kelas 5	Siswa belajar mengenai penafsiran.	Mahasiswa belum memahami betul materi yang disampaikan.	Mahasiswa perlu menambah waktu untuk belajar cara menyampaikan materi.
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	Mendata siswa yang meminjam dan mengembalikan buku pada jam istirahat pertama.	-	-
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	Mendata siswa yang meminjam dan mengembalikan buku pada jam istirahat kedua. Merapikan buku yang telah	-	-

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
				dipinjam dan dibaca oleh siswa.		
		13.30-16.30	Pendampingan Ekstrakurikuler Tari	Mengatur siswa agar mau memperhatikan siswa dalam berlatih menari.	Siswa kelas rendah masih sulit diatur.	Mengajak siswa melakukan tepuk fokus agar siswa dapat memperhatikan guru tari.
2.	Selasa, 25 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	Dapat mengenal dan akrab dengan siswa.	-	-
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	Mendata siswa yang meminjam dan mengembalikan buku pada jam istirahat pertama.	-	-
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	Mendata siswa yang meminjam dan mengembalikan buku pada jam istirahat kedua. Merapikan buku yang telah dipinjam dan dibaca oleh siswa.	-	-
		13.30-15.30	Pendampingan Ekstrakurikuler Karawitan	Siswa tetap semangat dalam berlatih karawitan.	Ruangan masih tetap berbau oleh kotoran kelelawar.	Membersihkan kotoran kelelawar.
3.	Rabu, 26 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	Menyapa dan mengenal siswa.	-	-
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	Mendata siswa yang meminjam dan mengembalikan buku pada	-	-

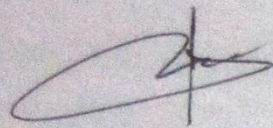
No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
				jam istirahat pertama.		
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	Mendata siswa yang meminjam dan mengembalikan buku pada jam istirahat kedua. Merapikan buku yang telah dipinjam dan dibaca oleh siswa.	-	-
		13.30-14.00	Administrasi UKS	Mendata administrasi UKS.	Data dilakukan secara manual menggunakan tulisan tangan.	Bersabar dalam menulis.
4.	Kamis, 27 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	Semakin mengenal banyak siswa.	-	-
		09.00-11.00	Pengelolaan Perpustakaan dan Penataan Buku	Menata buku agar sesuai dengan kolom rak yang tertera di rak buku.	Beberapa buku tidak diletakkan pada jenis buku yang tepat. Banyak buku yang tidak terpegang sehingga banyak debu yang menempel.	Merapikan buku dan meletakkan sesuai jenisnya.
		14.00-16.00	Pendampingan Ekstrakurikuler Pramuka.	Pelatihan PBB	Siswa laki-laki sulit diatur.	Menasehati dengan tegas.
5.	Jumat, 28 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	Semakin mengenal dan akrab dengan siswa.	-	-
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	Mendata siswa yang meminjam dan	-	-

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
				mengembalikan buku pada jam istirahat pertama.		
6.	Sabtu, 29 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	Semakin menganal dan akrab dengan siswa.	-	-
		07.00-07.30	Senam	Siswa dan guru mengikuti senam dengan tertib.	-	-
		08.45-09.20 <i>Istirahat</i> 09.35-10.10	Praktik Mengajar Kelas 4	Materi yang disampaikan mengenai membaca peta.	Siswa sulit diatur. Materi kurang diperhatikan oleh siswa.	Mahasiswa dapat membuat media dan memberikan metode pengajaran yang lebih menarik sehingga fokus perhatian siswa diarahkan ke pembelajaran yang menyenangkan.
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	Mendata siswa yang meminjam dan mengembalikan buku pada jam istirahat pertama.	-	-
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	Mendata siswa yang meminjam dan mengembalikan buku pada jam istirahat kedua. Merapikan dan mengembalikan buku yang dipinjam oleh siswa.	Beberapa siswa tidak mengembalikan buku sesuai jadwal.	Mengingatkan siswa tersebut.

Kulon Progo, 29 Agustus 2015

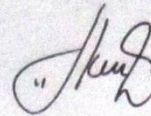
Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan



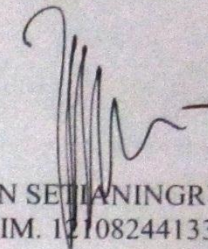
H. SUJATI, M. Pd
NIP. 19571229 198312 1 001

Guru Pembimbing



PARSIYATI, A. Ma. Pd
NIP. 19610801 198303 2 009

Mahasiswa PPL



TITIN SETIANINGRUM
NIM. 12108244133



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA	: SD NEGERI KEPEK	NAMA MAHASISWA	: TITIN SETIANINGRUM
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA	: KEPEK, PENGASIH, PENGASIH, KULON PROGO	NO. MAHASISWA	: 12108244133
GURU PEMBIMBING	: PARSIYATI, A. Ma. Pd	FAK/JUR/PRODI	: FIP/PPSD/PGSD Guru Kelas
		DOSEN PEMBIMBING	: H. SUJATI, M. Pd

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 31 Agustus 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	Menyapa siswa, semakin akrab dengan siswa, mengenal banyak siswa.	-	-
		07.00-07.30	Upacara bendera	Siswa sudah lebih tertib dalam mengikuti upacara.	-	-
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	Mendata siswa yang meminjam dan mengembalikan buku pada jam istirahat pertama.	Siswa gaduh di dalam perpustakaan.	Mengingatkan siswa agar tenang saat di perpustakaan.
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	Mendata siswa yang meminjam dan mengembalikan buku pada jam istirahat kedua. Merapikan buku yang telah dipinjam dan dibaca oleh siswa.	Buku banyak telah dibaca belum dikembalikan dengan rapi oleh siswa.	Mahasiswa menata kembali buku tersebut.

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
		13.30-16.30	Pendampingan Ekstrakurikuler Tari	Mengatur siswa agar memperhatikan pelatih saat menari.	Siswa kelas rendah sulit diatur dan belum mau fokus pada gerakan.	Mahasiswa membantu guru tari mengatur siswa agar mau fokus pada latihan.
2.	Selasa, 1 September 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	Dapat menyapa siswa dan bersalaman dengan mereka.	-	-
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	Mendata siswa yang meminjam dan mengembalikan buku pada jam istirahat pertama.	-	-
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	Mendata siswa yang meminjam dan mengembalikan buku pada jam istirahat kedua. Merapikan buku yang telah dipinjam dan dibaca oleh siswa.	-	-
		13.30-15.30	Pendampingan Ekstrakurikuler Karawitan	Siswa bersemangat dalam berlatih.	Ruang Karawitan masih menjadi sarang kelelawar sehingga banyak kotoran dan menimbulkan bau tidak sedap.	Membersihkan kotoran tersebut. Menyemprotkan pengharum ruangan.
3.	Rabu, 2 September 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	Menyapa siswa dan bersalaman dengan siswa.	-	-
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	Mendata siswa yang meminjam dan mengembalikan buku pada	-	-

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
				jam istirahat pertama.		
		09.35-10.45	Ujian Praktik Mengajar kelas 2	Siswa antusias dengan media dan metode yang digunakan mahasiswa.	Siswa kelas rendah meminta buah yang dijadikan media untuk diberikan ke siswa.	Mahasiswa membawa buah sejumlah siswa.
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	Mendata siswa yang meminjam dan mengembalikan buku pada jam istirahat kedua. Merapikan buku yang telah dipinjam dan dibaca oleh siswa.	-	-
4.	Kamis, 3 September 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	Menyapa siswa	-	-
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	Mendata siswa yang meminjam dan mengembalikan buku pada jam istirahat pertama.	Siswa kelas 3 masih sulit diatur untuk mengantri ketika mengembalikan maupun meminjam buku.	Siswa yang meminjam buku menulis sendiri di buku peminjaman. Sedangkan siswa yang mengembalikan buku dicatat oleh mahasiswa.
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	Mendata siswa yang meminjam dan mengembalikan buku pada jam istirahat kedua. Merapikan buku yang telah dipinjam dan dibaca oleh siswa.	-	-
		14.00-16.00	Pendampingan	Pelatihan PBB.	Pembina Pramuka tidak	Alhamdulillah dapat di

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
			Ekstrakurikuler Pramuka		dapat hadir.	<i>handle</i> oleh mahasiswa PPL.
5.	Jumat, 4 September 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	menyapa dan bersalaman dengan siswa.	-	-
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	Mendata siswa yang meminjam dan mengembalikan buku.	-	-
		07.15-09.15	Persiapan Mading	Membersihkan mading dari bekas double tape dan isolatape serta paku pines.	Bekas doubletape dan paku silit dibersihkan.	Menggunakan pisau untuk membersihkan bekas doubletape dan menggunakan tang untuk mengambil paku pines.
		15.00-17.00	Pendampingan ekstrakurikuler silat	Latihan gerakan dasar silat.	-	-
6.	Sabtu, 5 September 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	Menyapa dan bersalaman dengan siswa. Semakin mengenal dan akrab dengan siswa.	-	-
		07.00-07.30	Senam	Siswa dan guru mengikuti senam angguk dengan baik.		
		08.45-09.20 <i>Istirahat</i> 09.35-10.20	Ujian Praktik Mengajar kelas 4	Siswa dapat dikendalikan. Siswa menerima pelajaran dengan aktif.	Siswa kesulitan dengan tugas membuat peta sehingga tugas tidak dapat diselesaikan di sekolah.	Tugas menggambar peta dijadikan pekerjaan rumah.

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	Mendata siswa yang meminjam dan mengembalikan buku pada jam istirahat pertama.	-	-
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	Mendata siswa yang meminjam dan mengembalikan buku pada jam istirahat kedua. Merapikan buku yang telah dipinjam dan dibaca oleh siswa.	-	-

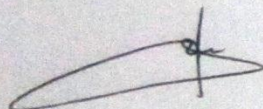
Kulon Progo, 5 September 2015

Mengetahui,

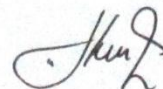
Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

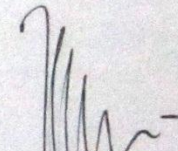
Mahasiswa PPL



H. SUJATI, M. Pd
NIP. 19571229 198312 1 001



PARSIYATI, A. Ma. Pd
NIP. 19610801 198303 2 009



TITIN SETIANINGRUM
NIM. 12108244133



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA	: SD NEGERI KEPEK	NAMA MAHASISWA	: TITIN SETIANINGRUM
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA	: KEPEK, PENGASIH, PENGASIH, KULON PROGO	NO. MAHASISWA	: 12108244133
GURU PEMBIMBING	: PARSIYATI, A. Ma. Pd	FAK/JUR/PRODI	: FIP/PPSD/PGSD Guru Kelas
		DOSEN PEMBIMBING	: H. SUJATI, M. Pd

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 7 September 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	Mengenal dan akrab dengan siswa.	-	-
		07.00-07.30	Upacara Bendera	Upacara berjalan dengan lancar.	Siswa kelas rendah beberapa masih suka berbicara dengan teman di sampingnya.	Menasehati siswa agar tenang dan mau memperhatikan apa yang disampaikan oleh ibu Kemen.
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	Mendata siswa yang meminjam dan mengembalikan buku pada jam istirahat pertama.	-	-
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	Mendata siswa yang meminjam dan mengembalikan buku pada jam istirahat kedua. Menata buku yang telah	-	-

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
				dikembalikan siswa.		
		11.50-13.20	Mading	Mengamplas mading	Banyak debu yang dihasilkan.	Menggunakan masker.
		13.30-16.30	Pendampingan Ekstrakurikuler Tari	Mengatur siswa agar mau memperhatikan guru tari terutama pada siswa kelas rendah.	Ada beberapa siswa yang kurang antusias sehingga dia mencari fokus kegiatan yang lain.	Memfokuskan siswa dengan tepuk salut.
2.	Selasa, 8 September 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	Menyapa siswa	-	-
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	Mendata siswa yang meminjam dan mengembalikan buku pada jam istirahat pertama.	-	-
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	Mendata siswa yang meminjam dan mengembalikan buku pada jam istirahat kedua. Menata buku yang telah dikembalikan siswa.	-	-
		11.50-13.20	Mading	Mengecat mading	Kuas hanya 2 buah sehingga proses pengecatan cukup lama.	Menyiapkan lebih banyak kuas.
		13.30-15.30	Pendampingan Ekstrakurikuler Karawitan	Siswa belajar dengan semangat.	Ruangan kotor dan berbau oleh kotoran kelelawar.	Menyapu ruangan dan menyemprotkan pengharum ruangan.
3.	Rabu, 9 September 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	Menyapa siswa.	-	-
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	Mendata siswa yang meminjam dan	-	-

No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
				mengembalikan buku pada jam istirahat pertama.		
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	Mendata siswa yang meminjam dan mengembalikan buku pada jam istirahat kedua. Menata buku yang telah dikembalikan siswa.	-	-
		14.30-18.30	Mading	Menggambar background untuk mading.	Kemampuan mahasiswa untuk menggambar terbatas.	Kreatif dan mencari sumber lain untuk mendapatkan inspirasi.
4.	Kamis, 10 September 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	Menyapa siswa, semakin mengenal dan akrab dengan siswa.	-	-
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	Mendata siswa yang meminjam dan mengembalikan buku pada jam istirahat pertama.	-	-
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	Mendata siswa yang meminjam dan mengembalikan buku pada jam istirahat kedua. Menata buku yang telah dikembalikan siswa.	-	-
		11.50-13.20	Mading	Merampungkan menggambar background	Ide untuk menggambar sering menghilang.	Mencari suasana yang nyaman untuk menggambar

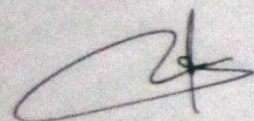
No.	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
		14.00-16.00	Pendampingan Ekstrakurikuler Pramuka	Siswa belajar mengenai Kode Kehormatan Pramuka.	Siswa enggan ditunjuk sebagai petugas upacara sebelum latihan pramuka.	Membujuk siswa agar mau menjadi petugas.
5.	Jumat, 11 September 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	Menyapa siswa.	-	-
		07.15-09.15	Mading	Finishing dan pemasangan mading.	-	-
		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	Mendata siswa yang meminjam dan mengembalikan buku.	-	-
		11.20-11.35	Pengelolaan Perpustakaan	Mendata siswa yang meminjam dan mengembalikan buku pada jam istirahat kedua. Menata buku yang telah dikembalikan siswa.	-	-
		15.00-17.00	Pendampingan Ekstrakurikuler Silat	Siswa belajar teknik gerakan dasar silat.	Banyak siswa yang tidak berangkat.	-
6.	Sabtu, 12 September 2015	06.30-07.00	Morning Greetings	Menyapa dan memberikan salam kepada siswa.	-	-
		07.00-07.35	Senam Angguk	Badan menjadi lebih bugar.	Beberapa siswa tidak mengikuti gerakan senam angguk dengan baik.	Mengingatkan siswa.
		07.35-09.00	Perpisahan dengan siswa Sekolah Dasar Negeri Kepek	Mahasiswa PPL berpamitan dengan siswa, memint maaf dan berterimakasih kepada seluruh siswa SD Negeri Kepek.	Beberapa siswa menangis.	Menenangkan siswa.

		09.20-09.35	Pengelolaan Perpustakaan	Mendata buku yang dipinjam dan dikembalikan oleh siswa.	Beberapa siswa tidak mengembalikan buku sesuai jadwal yang ditentukan.	-
		11.00-13.00	Perpisahan dengan guru dan karyawan Sekolah Dasar Negeri Kepek serta penarikan oleh DPL Pamong.	Perpisahan dan penarikan dapat dilaksanakan dengan lancar.	-	-

Kulon Progo, 12 September 2015

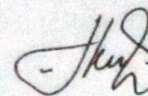
Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan



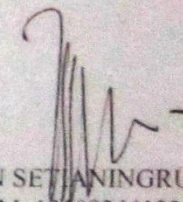
H. SUJATI, M. Pd
NIP. 19571229 198312 1 001

Guru Pembimbing



PARSIYATI, A. Ma. Pd
NIP. 19610801 198303 2 009

Mahasiswa PPL



TITIN SETIANINGRUM
NIM. 12108244133

Lampiran 9. Serapan Dana

Serapan Dana



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL

F03
untuk Mahasiswa

NOMOR LOKASI : C021
NAMA SEKOLAH/ LEMBAGA : SD Negeri Kepek
ALAMAT SEKOLAH/ LEMBAGA : Kepek, Pengasih, Pengasih, Kulon Progo

No	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/ Kualitatif	Serapan Dana (dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lainnya	Jumlah
1.	Praktik Mengajar 1	Print RPP, LKS, Lembar Evaluasi. Media pembelajaran	-	11.000 5.000	-	-	16.000
2.	Praktik Mengajar 2	Print RPP, LKS, Lembar Evaluasi Media pembelajaran	-	12.500 2.700	-	-	15.200
3.	Praktik Mengajar 3	Print RPP, LKS, Lembar Evaluasi	-	11.000	-	-	11.000
4.	Praktik Mengajar 4	Print RPP, LKS, Lembar Evaluasi	-	13.000	-	-	13.000

5.	Ujian Praktik Mengajar 1	Print RPP, LKS, Lembar Evaluasi Media pembelajaran	-	11.000 12.500	-	-	23.500
6.	Ujian Praktik Mengajar 2	Print RPP, LKS, Lembar Evaluasi	-	12.000	-	-	12.000
7.	Lomba Memperingati Hari Kemerdekaan RI		-	319.900	-	-	319.900
8.	Mading	Membersihkan madding, mengecat kembali dengan warna biru dan hitam, membuat background mading berupa gambar doodle karya mahasiswa, memasang background di madding, melapisi madding menggunakan plastik.	-	139.800	-	-	139.800
9.	Perpisahan	Perpisahan dengan keluarga SD Negeri Kepek. Sesi pertama perpisahan dengan siswa dilakukan dengan pemberian kesan dan pesan serta pemberian hadiah bagi siswa yang mendapatkan juara pada lomba memperingati hari kemerdekaan RI. Sesi kedua perpisahan dengan guru dan karyawan SD Negeri Kepek serta penarikan oleh DPL Pamong PPL.	-	987.000	-	-	987.000
Jumlah Total				1.537.400			1.537.400

Keterangan: Semua bentuk bantuan dan swadaya dinyatakan/ dinilai dalam rupiah menggunakan standar yang berlaku di lokasi setempat.

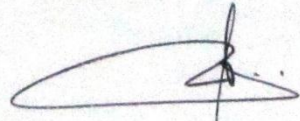
Kulon Progo, 12 September 2015

Mengetahui,
Kepala Sekolah Pemimpin Lembaga



SUMARDIYANA, S. Pd
NIP. 196105251982011003

Dosen Pembimbing Lapangan



H. SUJATI, M. Pd
NIP. 19571229 198312 1 001

Mahasiswa PPL



TITIN SETIANINGRUM
NIM. 12108244133